

GENEL ORTAÖĞRETİM DAİRESİ
(Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) YASASI
(50/1989. 41/1994. 26/1997, 81/2007 VE 12/2009 Sayılı Yasalar

VE

MESLEK TEKNİK ÖĞRETİM DAİRESİ
(69/89, 40/1994, 27/1997, ve 13/2009 Sayılı Yasalar ile)

Madde 49 ve 70 Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, Genel Ortaö retim Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalışma Esasları) Yasası'nın 13'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının ve Mesleki Teknik Ö retim Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalışma Esasları) Yasası'nın 17'nci maddesinin (1)'inci fıkrasının kendisine verdiği yetkiye dayanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar :

B R NC BÖLÜM
Genel Hükümler

Kısa sim

30.10.2009

R.G. 187

Ek.III A.E.745

31.08.2010

R.G.151

Ek.III A.E. 556

08.09.2011

R.G. 148

Ek.III A.E. 477

19.09.2011

R.G. 156

Ek.III A.E.496

09.08.2012

R.G.146

Ek. III A.E 457

1. Bu Tüzük Ortaokullar ile Ortaö retim Kurumları Sınıf Geçme Sınav (Değişiklik) Tüzü ü olarak isimlendirilir ve aşağıda "Esas Tüzük" olarak anılan Ortaokullar ile Ortaöğretim Kurumları Sınıf Geçme Sınav Tüzüğü ile birlikte okunur.

10.09.2013
R.G.144
Ek. III A.E 470
22.05.2014
RG. 122
Ek.III A.E.325
22.08.2014
RG. 182
EK.III A.E.538
10.09.2015
R.G. 136
EK.III AE.601
11.09.2015
R.G. 137
EK.III A.E.603

Tefsir

R.G.180
29.12.1999
Ek.III A.E. 843
2.A.E. 496 / 11

2. Bu Tüzükte metin başlıca türleri gerektirmedikçe;

“Alan/Bölüm/Dal Dersleri” Öğrencinin girmeyi hedeflediği yüksek öğrenim dalına veya mesleki ve teknik alanlarına yönelen ve ona bu yönde gelişme imkanları sağlayan dersleri ifade eder.

“Ara Sınıf” Ortaokullarda 6. ve 7. sınıfları, Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinin ise 9., 10., ve 11. sınıflarını ifade eder.

“Bakanlık” Eğitim Ö retim i leriyle ilgili Bakanlık ını ifade eder.

“Daire” Genel Ortaö retim Dairesi ve/veya Mesleki Teknik Ö retim Dairesi’ni ifade eder.

“Ders Yılı” derslerin başlangı ından, II. Dönem sonu sınavlarının bittiği güne kadar geçen iki dönemi kapsayan süreyi ifade eder.

“Devlet” Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devletini ifade eder.

“Disleksi”, yazılı ya da sözlü dili anlamak ya da kullanabilmek için gerekli olan bilgi alma süreçlerinin birinde ya da birkaçında ortaya çıkan ve dinleme, konuşma, okuma, yazma, heceleme, dikkat yorulma ya da matematiksel işlemleri yapmada yetersizlik nedeniyle, bireyin eğitim performansının ve sosyal uyumunun olumsuz yönde etkilenmek durumunu anlatır.

“**Dönem**”, ders yılının ba ladı ı tarihten dinlenme tatilinden önceki son sınav günü tarihine, dinlenme tatilinin bitiminden ders yılının bitti i güne kadar geçen süreyi ifade eder.

“**Komisyon**” Okul Müdürü ba kanlı ında aynı düzeyde o dersi okutan en az iki ö retmenden olu an kurulu ifade eder.

“**Okul**” Daireye ba lı kurulu ların birini veya tümünü ifade eder.

“**Ö retmen**” Daireye ba lı ve 25/85 sayılı Ö retmenler Yasası kapsamına giren personeli ifade eder.

“**Ö retim Yılı**” ders yılının ba ladı ı tarihten ertesini ders yılının ba ladı ı tarihe kadar olan süreyi ifade eder.

“**Seçmeli Ders**” Ö rencinin seçimine ba lı olarak alınan dersi ifade eder.

“**Sınıf**” Ortaö retim süresi içinde ö rencinin bulundu u ö retim düzeyinin derecesini ifade eder.

“**Sınıf Ö retmenler Kurulu**”, o ders yılında konu ö renciye ders veren ö retmenler ile okul müdürü ve ö rencinin bulundu u ubeden sorumlu müdür muavini ve ilgili rehber ö retmenden olu an kurulu ifade eder.

“**Son Sınıf**” Ortaokullarda 8. sınıfları, Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinde ise 12. sınıflarını ifade eder.

“**Yasa**” 50/89 sayılı Genel Ortaö retim Dairesi Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları yasası ve/veya 69/89 sayılı Mesleki Teknik Ö retim Dairesi Kurulu Görev ve Çalı ma Esasları Yasasını ifade eder.

“**ngilizce Destekli Program**” Zorunlu e itim ça ındaki ö rencilere kazandırılmak istenilen kazanımlar ile 8. sınıftan sonra IGCSE ve A-Level programlarını takip edecek olan ö rencilerin ön ko ul bilgilerinin yer alaca ı programı ifade eder.

“**Çıracılık E itimine Ba lama Belgesi**” Ortaokullarda mezun olma arklarını yerine getiremeyen son sınıf ö rencilerine verilen belgeyi ifade eder.

R.G.81
30.06.2000
Ek. III A.E. 416

2.A.E. 496 / 11

Amaç

3. Bu Tüzü ün amacı; Genel Ortaö retim Dairesi ve Mesleki Teknik Ö retim Dairesine ba lı kurulu larında, Örgün E itim Sistemi içinde ö renim gören ö rencilerin, ba arılarının saptanmasında esas kabul edilen sınavların uygulanı ekillerini, not verme düzenini ve sınıf geçmeleri ile okul bitirmelerine ili kin esasları düzenlemektir.

Kapsam

4. Bu Tüzük, Örgün E itim Sisteminde “**Sınıf Sistemiyle**” ö retim yapan Genel Ortaö retim Dairesine ve/veya Mesleki Teknik Ö retim Dairesine ba lı kurulu ları kapsar. Bu Tüzükteki Meslek Liseleri için geçerli olan tüm hükümler Çıracılık E itim Merkezlerini de kapsar.

R.G.77
04.05.2006
Ek. III A.E.251

Tüzükte geçen 9. sınıf, 10. sınıf, 11. sınıf, 12. sınıf ve Lise Diploması sözcükleri Çıracılık E itim Merkezleri için sırası ile Çıracılık E itim Merkezi 9. sınıf, 10. sınıf, 11. sınıf, 12. sınıf ve Çıracılık E itim Merkezleri Diploması olarak okunur.

K NC BÖLÜM

Ö renci Ba arısı ve Not Verme Düzeni

Ö renci
Ba arısının
Saptanması ve
Yönlendirme

RG:70
19.06.1998
AE.343
R.G.77
04.05.2006
Ek.III
A.E.251
RG.130
7.12.1998
AE.726

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

5. (1) **Her ö rencinin ba arısı; dönem içinde yapılan sınavlar ile yazılı ve/veya uygulamalı ödevler sonucuna göre verilecek notla saptanır.**
- Ö rencinin ba arısıyla ilgili ölçme ve de erlendirme i lemlerinde a a ıdaki ilkeler göz önünde bulundurulur.
- (a) Her ö rencinin ilgi, istek, yetene i ile bilgi ve beceri düzeyine göre yönlendirilmesine, geli tirilmesine ve alanında/bölümünde ilerlemesine imkan sa lanır.
- (b) Ö rencinin ba arısı bir bütün olarak alınır.
- (c) Ölçme ve de erlendirmede, programlarda belirtilen özel ve genel amaçlar, hedef davranı lar, açıklamalar ve konular esas alınır.
- (d) Ö renci ba arısının ölçülmesinde kullanılan ölçme araçları; geçerlilik, güvenilirlik, objektiflik, örnekleyicilik kullanı lılık ve ayırt edicilik özelliklerine sahip olmalıdır.
- (e) Ö renci ba arısının belirlenmesi amacıyla hazırlanan ölçme araçlarında bilgi ile birlikte kavrama, uygulama, analiz, sentez ve de erlendirme düzeylerindeki davranı ların da ölçülmesine a ırlık verilir.
- (f) Ö rencinin; programında öngörülen ders, modül, ödev, atölye, uygulama, laboratuvar ile i letmelerde beceri e itimi sınavlarına katılması zorunludur.
- (2) Uygulama nitelikli seçmeli derslerin ve uygulamalı meslek derslerinin ve modüler yapıdaki derslerin sınavları, dersin özelli ine göre, yazılı ve/veya sözlü, ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Birden fazla çe itte yapılacak ölçmelerden elde edilecek sonuçların nota dönü türülmesiyle ilgili esas ve ölçütler genelgeyle belirlenir.
- (3) Okullarda ve evde yaptırılacak ödevlerin, ö rencinin emek ve zaman bakımından gücünü a mayacak ölçüde düzenlenebilmesi için, o sınıfta dersi olan ö retmenler, sınıf ö retmeni ile i birli i yaparlar. Gerekirse bu i birli i Okul Müdürlü ü tarafından düzenlenir. Ödevlerin nasıl verilece ine ve nasıl de erlendirilece ine ili kin ayrıntılı bilgi genelgelerle belirlenir.
- (4) Sınavlarda kopya yapan veya yapılmasına yardım eden ö renciler, hemen sınıftan çıkarılarak o derse ait sınavdan ba arısız sayılırlar. Kendilerine sıfır (0) not verilir ve durumları okul idaresine bildirilir. Kopya yapan veya yapılmasına yardım eden ö renci hakkında ayrıca “Ortaokullar le Ortaö retim Kurumları çinde Ve Dı nda Uyulacak Kurallar Ve Disiplin Tüzü ü” nün bu husustaki hükümleri uygulanır.

**Not verme
Düzeni**

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

6. (1) Sınavlarda notlar, “10” esasından verilir. Ö renciye kesirli not verilmez. Notların ortalaması alınırken çıkan yarım ve yarımdan büyük olan kesirler tama yükseltilir. Yarımdan küçük olan kesirler dikkate alınmaz.

Notların dereceleri a a ıda gösterilmi tir.

10 – 9 : Pekiyi 4 – 3 : Zayıf

8 – 7 : yi

2 – 1 : Pek Zayıf

6 – 5 : Orta

0: Bo

- (2) Her ö retmen okuttu u dersten veya modülden her ö renciye ikinci bölüm 9. maddede belirtilen esaslara göre her dönem için bir dönem notu verir.

Ancak:

- (a) Türk Dili ve Edebiyatı dersi ile ilgili olarak ölçme ve de erlendirme çalı malarının, not’a nasıl dönü türülece i genelge ile belirlenir
- (b) Türkçe dersinin dönem notunun olu umuna ili kin esaslar genelge ile belirlenir
- (c) Seçmeli derslerin herbirinden ayrı ayrı not verilir.
- (d) Rehberlik ve e itsel çalı malar notla de erlendirilmez.
- (e) Yabancı dil sınav notları; dinleme, konu ma, okuma, anlama, yazma becerileri ile kullanım (Usage) için verilen notların bir bile kesi olarak bulunur ve yabancı dilden dönem notu tek not olarak verilir.
- (3) Sa lık halleri veya beden engelleri dolayısıyla, beden e itimi dersine giremeyecek durumda olan ö renciler, okul doktorundan, okul doktorunun te his koyamadı ı hallerde veya okul doktoru bulunmayan yerlerde Okul Müdürlü ünün havalesiyle resmi bir hastaneden, resmi hastane bulunmayan yerlerde Okul Müdürlü ünün havalesiyle resmi bir doktordan rapor almak zorundadırlar. Raporla sa lık hallerinin veya beden arızalarının geçici bir zaman için mi, sürekli olarak mı beden e itimi dersine engel te kil etti i açıklanmalıdır. Bu gibi ö renciler rapor süresince beden e itimi dersinden muaf tutularak kendilerine not verilmez ve gerekli yerlerde raporlu oldu u i aret edilir.

**Ö retmen
Not
Defteri**

7. Her ö retmen 5. maddede belirtilen esaslara göre saptadı ı notları ayrı ayrı yazmak üzere bir not defteri tutar. Her ö retmen, bu not defterini okul idaresine verece i çizelgeler için esas olarak kullanmakta ve istenildi i zaman okul müdürüne veya denetleme yetkisi olanlara da göstermekle yükümlüdür. Ö retmenler, sözlü, yazılı ve uygulamalı sınav ile ö dev sonuçlarını bildirirken, alınan notları ve yapılan ba lıca hataları açıklarlar ve ara sınavlar ile dönem sonu sınavlarında sınav ka ıtlarını de erlendirdikten sonra ö renciye gösterirler.

**Ö renci
Karnesi**

8. Her dönem sonunda ö rencilerin o döneme ait ba arı, geli me, devam ve disiplin durumları karne ile velilerine bildirilir. Karnede her dersin ba arı notu ve sınıf ö retmeninin ö renci hakkındaki genel görü ü belirtilir. Bu görü ö rencinin ö renim durumu, kar ıla tı ı güçlükler, okul içi ve dı ı tavrı ve hareketleri, arkadaş ları ile geçimi, okulu ve ders araç-gereçlerini temiz tutma ve korumada gösterdi i özen, derslere kar ı ilgi ve gayreti, uyarlamalardan yararlanma derecesi ve benzeri hususların, bir bütün halinde de erlendirilmesini kapsar. Bu hususlardaki gözlemler sınıf ö retmeni tarafından de erlendirilerek karnelere i lenir ve gerekti inde, ayrıca yazılı olarak ö renciye ve ö renci velisine duyurulur. Bu gözlemlerin isabetli olması için sınıf ö retmenleri, gerekti inde ö rencilerin durumu hakkında ders ö retmenleri ile i birli i yaparlar.

**Dönemler
Sınavlar ve
Not Verme**

9. Bir ö retim yılında iki dönem vardır. Ö rencinin her dönemde her dersten bir dönem notu alması esastır. Bir dönem içerisinde bir ara sınav bir de dönem sonu sınavı yapılır. Dönem notu; ara sınav notu ile dönem sonu sınav notu ve dönem içinde yapılan yazılı ve uygulamalı ödevler ortalama notunun, a ırlıklı ortalamasıdır.

(1) **Birinci Dönem Ara Sınavları**, Dönem ba ından itibaren uygulanmı bulunan müfredat kısmını kapsar. Sınavlar Yıllık Çalı ma Takviminde gösterilen ders süreleri içinde gerçekleştirilir. Bu süre zarfında dersler yapılmaz.

“Uygulamalı Derslerde” dönem içerisinde yapılan ders kapsamındaki modüllerin veya faaliyetlerin tamamlanmasından sonra modül veya faaliyetlerle ilgili tüm i ve i lemlerin ayrı ayrı de erlendirilmesinden ortaya çıkan notların basit ortalaması ara sınav notu olarak kabul edilir.

RG.44
22.04.2002
A.E.247

(2) **Birinci Dönem Sonu Sınavları**, Birinci Dönemde uygulanmı bulunan müfredatın tümünü kapsar. Sınavlar Yıllık Çalı ma Takviminde gösterilen ders süreleri içinde gerçekleştirilir. Bu süre zarfında dersler yapılmaz.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

Uygulamalı dersler, Atelye dersleri ve letmelerde Beceri E itimi dersi sınavları, sınav haftasından önceki hafta içerisinde ve derslerin devam etti i sürede yapılabilir.

Meslek Liselerinde; “Uygulamalı” derslerin ve i letmelerde beceri e itiminin a ırlıkları ve not verme i lemleriyle ilgili esas ve ölçütler genelgeyle belirlenir.

Meslek Liselerinde letmelerde Beceri E itimi sınavları dönem sonunda yapılır. Sınav özel komisyon tarafından düzenlenir. **Özel Komisyon**, Okul Müdürü komisyon ba kanı, varsa o alana ait atölye efi veya bölüm efi, okul müdürünün görevlendirece i en az bir ö retmen ve i yeri “E itim Sorumlusu’ndan” olu ur. Sınavlar okulda ve i yerinde yapılabilir. Yıl sonunda ba arısız olan ö renciler bütünleme döneminde aynı ekilde sınavlara alınırlar.

(3) **Merkezi Sınavlar:** Ölçme ve değerlendirilmenin, yurt çapında birlik ve beraberlik sağlanması amacıyla; Ortaokul, Lise, Kolej ve Meslek Liselerinde merkezi sistemle yapılabilir. Ancak “Merkezi Sınav” esas ve kuralları genelgelemlerle belirlenir.

(4) **Dönem Notunun Belirlenmesi**

Ölçme faaliyetlerinin dönem notunu etkileme ağırlıkları şöyledir:

Ödevlerin Ortalaması : 1
Ara Sınav Notu : 2
Dönem Sonu Sınav Notu : 3

Bu etkileme ağırlıklarına göre bir dersin dönem notu aşağıdaki örneğe göre bulunur.

<u>Ölçme Faaliyeti</u>	<u>Örencinin Aldığı Not</u>	<u>Etkileme Ağırlıkları</u>	<u>Ağırlık Katkılı Not</u>
Ödevler Ortalaması	8	1	8
Ara Sınavı	6	2	12
Dönem Sonu Sınavı	6	3	18
	Toplam:	6	38

DÖNEM NOTU:

Ağırlık Katkılı Notlar Toplamı = $\frac{38}{6} = 6,3 = 6$
Etkileme Ağırlıkları Toplamı 6

(5) **İkinci Dönem Notu:** Birinci dönem notunun saptanmasında takip edilen yöntemlere göre saptanır. İkinci dönem ara ve dönem sonu sınavları, Birinci dönem ara ve dönem sonu sınavlarındaki esas ve usullere uygun olarak gerçekleştirilir.

(6) **Engel Sınavları:** Ara ve dönem sonu sınavlarında, yatakta tedaviyi gerektiren bir hastalık sebebiyle bu sınavlara girecek durumda olmadığını resmi bir doktor raporu ile Okul Müdürlüğüne belgelendirmiş bir öğrenci için *engel sınavı* düzenlenir. Doktor raporunun en geç 3 (üç) gün içerisinde ilgili Okul Müdürlüğüne iletilmesi koşuldur. Ancak, II. Dönem Sonu Sınavlarında rahatsızlığı yaz tatilinin başlangıç gününe kadar devam eden bir öğrencinin durumu II. Dönem sonunda toplanan Öğretmenler Kurulunda, II. Dönem aldığı ödev notu ve II. Dönem ara sınav notu göz önünde bulundurularak değerlendirilip sonuçlandırılır. Özürsüz olarak sınavlara katılmayan bir öğrenci sınav hakkını kullanılmı sayılır ve girmedikleri sınavdan sıfır (0) not almı kabul edilir. Özürsüz olarak ödevini zamanında teslim etmeyen bir öğrenci de o ödevden sıfır (0) not almı kabul edilir.

(7) **Ö renme Güçlü ü olan Ö rencilere Uygulanacak Sınavlar:** Psikolojik Danı manlık, Rehberlik ve Ara tırma ube Âmirli i tarafından Disleksi oldu unu resmi raporla belgeleyen ö renciler sorumlu oldukları müfredattan, ders ö retmeni, gözetmen ve raporu düzenleyen uzmanın i birli i ve nezaretinde sınav döneminde düzenlenen sınavlara alınırlar. Sınav süresi, Komisyonca belirlenir. Bu durumda olan ö rencilere de bütün derslerden yıl sonu ba arı durumu ve sınıf geçme kuralları bakımından bu Tüzük kuralları uygulanır.

(8) **Ö rencilerin Yazılı Ödev ve Sınav Notlarına tirazları:** Ö rencilerin yazılı ödev notları dahil, sınav ka ıtlarını görme ve notlarına itiraz etme hakları vardır. tiraz ba vuruları, notların açıklandığı tarihten en geç üç i günü içerisinde yazılı olarak, ilgili okul müdürlü üne yapılır. tiraz, en geç üç i günü içerisinde, aynı ö retmen ve Komisyon tarafından yeniden de erlendirilir ve sonuç, okul müdürlü ü tarafından ö renciye bildirilir. Ö rencinin itirazının devamı halinde sınav ka ıdını de erlendiren ö retmen ve Komisyonun d ında ilgili daire müdürünün istemi ile Denetleme De erlendirme ve Yönlendirme Kurulunca atanacak ilgili müfetti in ba kanlı ında aynı bran tan en az iki ö retmenden olu turulan ba ka bir komisyon tarafından ö rencinin ödev veya sınav ka ıdı yeniden de erlendirilir ve sonuç engeç on gün içerisinde ba vuru sahibine bildirilir.

Herhangi Bir Dersten Ba arılı Sayılma
R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416
R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645
Yıl Sonu Notu ve Yıl Sonu Ba arı Notu

10. (1) Ö rencinin, aldı ı herhangi bir dersten ba arılı sayılması için, o derse ait iki dönem notunun aritmetik ortalamasının **Ortaokullarda, Tüm Lise türlerinde ve Kolejlerde**, en az **5 (be)** olması gereklidir. Ancak, ikinci dönem notu **7 (yedi)** ve üzeri olan ö renciler birinci dönem notuna bakılmaksızın o dersten ba arılı sayılırlar.

(2) Ö rencinin yalnız bir dönem notu aldı ı dersten ba arılı sayılması için, en az **5 (be)** olması gereklidir.

11. (1) Bir dersin **Yıl Sonu Notu**, ö rencinin o dersten aldı ı birinci ve ikinci dönem notlarının aritmetik ortalamasıdır. Dönem notu olu turulurken, dönem içerisinde tek sınav notu olan ö renciler okul idaresi tarafından belirlenecek bir tarihte engel sınavına girerler.

(2) (a) Do rudan geçilen bir dersin Yıl Sonu Notu, o dersin “Yıl Sonu Ba arı Notu” sayılır.

(b) Bütünleme ve bunların engel sınavlarında alınan nottan hangisi yüksekse bu not “Yıl Sonu Ba arı Notu” olarak kabul edilir.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645
3.A.E. 496 / 11

**Yıllık Genel
Ba arı
Ortalaması**

(3) Bir dersin **Yıl Sonu Ba arı Notu** yıllık genel ba arı ortalamasının ve diploma derecesinin saptanmasında esas olan nottur.

12. (1) Bütün derslerden **Yıllık Genel Ba arı Ortalaması**, o yıl okunan derslerin Yıl Sonu Ba arı Notları'nın a ırlıklı ortalamasıdır. A ırlıklı ortalama öyle bulunur.

(a) Bir dersin a ırlı 1, o dersin ders da ıtım çizelgesindeki haftalık ders saati sayısına e ittir.

Ancak, ngilizce dersinin a ırlı 1 haftalık ders saatlerine bakılmaksızın ortaokul ve ortaö retim kurumlarında 5 saat olarak kabul edilecektir. Ancak, ngilizce dersinin haftalık ders saati 5 saatin altında olan sınıflarda, bu dersin a ırlı 1 o sınıflarda okutulan haftalık ngilizce ders saati sayısı kadar olacaktır.

(b) Bir dersten alınan Yıl Sonu Ba arı Notu ile o dersin a ırlı ının çarpımından çıkan sayı o dersin "**A ırlıklı Notu**" dur.

(c) Aynı yılda okunan bütün derslerin a ırlıklı notları toplamı aynı derslerin a ırlıkları toplamına bölünür. Çıkan sayı, ö rencinin "**Yıllık Genel Ba arı Ortalaması**" dır. Yıllık Genel Ba arı Ortalaması hesaplanırken, bölme, virgülden sonra iki basamak yürütülür.

(2) Yıllık Genel Ba arı Ortalaması ö rencinin karnesinde, tasdiknamesinde, sınıf geçme ve diploma defterlerinde gösterilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yıl Sonu Ba arı Durumu ve Sınıf Geçme

**Yıl Sonu
Başarısı ile
Sınıf Geçme
ve Sınıf
Tekrarısı**

13. Öğrencinin yıllık başarısı tüm derslerdeki durumu göz önüne alınarak belirlenir. Yıllık başarısının belirlenmesi sırasında Ortaokullarda, Liselerde ve Kolejlerde, Yıl Sonu Başarı Notları ve/veya Yıllık Genel Başarı Ortalamasına, Meslek Liselerinde ve Çıraklık Eğitim Merkezlerinde Alan/Bölüm/Dal dersleri Yıl Sonu Başarı Notları ile diğer derslerdeki Yıl Sonu Başarı Notlarına ve Yıllık Genel Başarı Ortalamalarına bakılarak ve aşağıdaki (1)'inci, (2)'nci ve (3)'üncü fıkralarda belirtilen koşullar göz önünde tutularak sınıf geçme veya sınıf tekrarına karar verilir. Alan/Bölüm/Dal derslerinin Meslek Liselerinde her sınıf düzeyinde hangi ders veya dersler olduğu genelge ile belirlenir.

(1) Doğrudan Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(A) Ortaokullarda Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(a) Ortaokul döneminde öğrencilerin kendi yaş grupları ile okuması esastır. Bu esasa bağlı olarak ortaokulların 6. ve 7. sınıflarında tüm öğrenciler; aşağıdaki (3)'üncü fıkranın (A) bendinin (a) alt bendinde belirtilen özel koşulların dışında sınıf tekrarı yapmadan bir üst sınıfa geçerler.

(b) Ders yılı sonunda Yılsonu Başarı Notu tüm derslerden en az 5 (beş) olan ortaokul son sınıf (8. Sınıf) öğrencileri ortaokuldan mezun olarak, diploma almaya hak kazanırlar.

(c) Ders yılı sonunda mezun olma şartını yerine getiremeyen son sınıf (8. Sınıf) öğrenciler, Yıl Sonu Başarı Notu 5'in (beşin) altında olan tüm derslerden Bütünleme Sınavlarına girerler.

(B) Genel Liseler, Kolejler ve Genel Ortaöğretim Dairesine Bağlı Diğer Liselerde Doğrudan Sınıf Geçme koşulları Şunlardır:

(a) Ders yılı sonunda Yılsonu Başarı Notu, tüm derslerden en az 5 (beş) veya herhangi iki dersten 4 (dört) veya herhangi bir dersten 3 (üç) olan öğrenciler bir üst sınıfa geçerler. Bu durumdaki son sınıf öğrencileri diploma almaya hak kazanırlar.

(b) Ders yılı sonunda bir üst sınıfa geçme şartını yerine getiremeyen öğrenciler, Yıl Sonu Başarı Notu 5'in (beşin) altında olan tüm derslerden Bütünleme Sınavlarına girerler.

(C) Meslek Liseleri ve Mesleki Teknik Öğretim Dairesine Bağlı Diğer Liselerde Doğrudan Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(a) Ders yılı sonunda Yılsonu Başarı Notu, tüm derslerden en az 5 (beş) veya **Zorunlu Alan Dersi** dışındaki; herhangi iki dersten 4 (dört) veya herhangi bir dersten 3 (üç) olan öğrenciler bir üst sınıfa geçerler. Bu durumdaki son sınıf öğrencileri diploma almaya hak kazanırlar.

(b) Ders yılı sonunda bir üst sınıfa geçme şartını yerine getiremeyen öğrenciler, Yıl Sonu Başarı Notu 5'in (beşin) altında olan tüm derslerden Bütünleme Sınavlarına girerler.

(2) Bütünleme Sınavları Sonucunda Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(A) Ortaokullarda Bütünleme Sınavları Sonucunda Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(a) Ortaokul döneminde öğrencilerin kendi yaş grupları ile okuması esasına göre 6. ve 7. sınıflardaki öğrenciler ders yılı sonunda bir üst sınıfa geçmiş olduklarından bu sınıflarda bütünleme sınavı uygulaması yapılmaz.

(b) Ortaokul son sınıf (8. Sınıf) öğrencileri Bütünleme Sınavları sonucunda;

i. Tüm derslerinin Yıl Sonu Başarı Notunun en az 5 (beş) olması durumunda; veya

ii. 6., 7. ve 8. sınıf “Yıllık Genel Başarı Ortalamalarının” aritmetik ortalaması olan ortaokul Diploma Notu’nun 5.00 (beş . sıfır sıfır) ve üzerinde olması durumunda ortaokul mezunu olarak, diploma almaya hak kazanır.

(B) Genel Liseler, Kolejler ve Genel Ortaöğretim Dairesine Bağlı Diğer Liselerde Bütünleme Sınavları Sonucunda Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(a) Bütünleme Sınavları sonucunda;

i. Yılsonu Başarı Notu, tüm derslerden en az 5 (beş) veya herhangi iki dersten 4 (dört) veya herhangi bir dersten 3 (üç) olan öğrenciler; veya

ii. Öğretim Yılı sonunda hesaplanan Yıllık Genel Başarı Ortalaması 5.50 (beş . elli) ve üzerinde olan öğrenciler bir üst sınıfa geçerler ve bu durumdaki son sınıf öğrencileri diploma almaya hak kazanırlar.

(b) Bütünleme Sınavları sonucunda bir üst sınıfa geçme şartını yerine getiremeyen öğrenciler sınıfta kalır.

(C) Meslek Liseleri ve Mesleki Teknik Öğretim Dairesine Bağlı Diğer Liselerde Bütünleme Sınavları Sonucunda Sınıf Geçme Koşulları Şunlardır:

(a) Bütünleme Sınavları sonucunda;

i. Yılsonu Başarı Notu, tüm derslerden en az 5 (beş) veya Zorunlu Alan Dersi dışındaki; herhangi iki dersten 4 (dört) veya herhangi bir dersten 3 (üç) olan öğrenciler; veya

ii. Öğretim Yılı sonunda hesaplanan Yıllık Genel Başarı Ortalaması 5.00 (beş . sıfır sıfır), Alan Dersleri Ortalaması ise 5.50 (beş . elli) ve üzerinde olan öğrenciler bir üst sınıfa geçerler ve bu durumdaki son sınıf öğrencileri diploma almaya hak kazanırlar.

(b) Bütünleme Sınavları sonucunda bir üst sınıfa geçme şartını yerine getiremeyen öğrenciler sınıfta kalır.

(3) Sınıf Tekrarı Yapılmasının Koşulları Şunlardır:

(A) Ortaokullarda Sınıf Tekrarı Koşulları Şunlardır:

(a) Ortaokul döneminde öğrencilerin kendi yaş grupları ile okuması esastır. Bu esasa bağlı olarak ortaokulların **6. ve 7. sınıflarında** sınıf tekrarı yapılmaz. **6. ve 7. sınıflarda** sınıf tekrarı ancak aşağıda belirtilen özel koşullarda olur.

i. Öğrencinin “devamsız” olması durumunda; veya

ii. Velisinin, sınıf tekrarı için yazılı isteği bulunması durumunda;veya

iii. Beş dersten veya beşten fazla dersten 5’in (beşin) altında not alan öğrenciler, okul bünyesinde açılacak “**destek programına**” katılmaları zorunludur. Bu programa katılan öğrencilere yönelik olarak; program sonucunda ilgili ders öğretmenlerinin ve okulun Psikolojik Danışman Rehberlik hizmetlerinin raporu kapsamında okul idaresinin vereceği “**sınıf tekrarı etmelidir**” kararının bulunması durumunda ilgili öğrenci sınıf tekrarı yapar.

(b) Öğretim Yılı sonunda diploma almaya hak kazanamayan ortaokul son sınıf (8. Sınıf) öğrenciler, okumakta oldukları 8. sınıfı tekrar ederler. Bu durumdaki öğrencilerin sınıf tekrarının bir kez olması esastır.

Ancak zorunlu eğitim yaşını tamamlamamış öğrenciler bu esasın dışındadır. Zorunlu eğitim yaşını tamamlamamış öğrenciler, zorunlu eğitim yaşı dolana kadar sınıf tekrarı yaparlar.

(c) Zorunlu eğitim yaşını doldurmuş ancak ortaokuldan mezun olamamış öğrenciler, adlarına düzenlenen “Çıracılık Eğitim Merkezlerine Başlama Belgesi (Öğrenim Belgesi)” ile Çıracılık Eğitim Merkezlerine kayıt yapabilirler. Bu öğrenciler aynı zamanda önceki başarıları saklı kalmak koşuluyla, Dıştan Okul Bitirme Sınavları Tüzüğü kuralları uyarınca Dıştan Okul Bitirme Sınavlarına girebilirler.

24.03.2003
R.G. 27
EK.III,A.E.2003

(B) Genel Ortaöğretim Dairesi ve Mesleki Teknik Öğretim Dairesine Bağlı Tüm Liselerde Sınıf Tekrarı Yapılmasının Koşulları Şunlardır:

(a) Öğretim Yılı sonunda bir üst sınıfa geçmeye hak kazanamayan öğrenciler sınıfta kalır. Sınıfta kalan öğrenciler sınıf tekrarı yaparlar.

(b) Liselerde ara sınıf (9., 10. ve 11. Sınıf) öğrencileri, her sınıf düzeyinde en çok bir kez sınıf tekrarı yapabilir. Sınıf tekrarı sonucunda da başarısız olup bir üst sınıfa geçemeyen öğrenciler; önceki başarıları saklı kalmak koşuluyla, Dıştan Okul Bitirme Sınavları Tüzüğü kuralları uyarınca Dıştan Okul Bitirme Sınavlarına girebilirler.

(c) Lise son sınıfta (12. Sınıf) sınıf tekrarı yapılmaz. Mezun olamayan son sınıf öğrencileri dışta beklemek suretiyle, başarısız olunan Öğretim Yılıni takip eden iki Öğretim Yılıniın Yaz ve Bütünleme Dönemlerinde başarısız oldukları derslerin sınavlarına girebilirler.

Ancak bu sürede ö rencilik haklarından yararlanamazlar. Bu sınavlarda ba arılı olanlar mezun olmaya hak kazanırlar. Ba arılı olamayanlar önceki ba arıları saklı kalmak ko uluyla, Dı tan Okul Bitirme Sınavları Tüzü ü kuralları uyarınca dı tan okul bitirme sınavlarına girebilirler.

14. Bütünleme Sınavları Yıllık Çalı ma Takviminde belirlenen günlerde yapılır.

- (1) Bütünleme Sınavları genellikle yazılı olarak yapılır. Ancak uygulama nitelikli derslerin ve uygulamalı meslek derslerinin sınavları, dersin özelli ine göre; yazılı ve/veya sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Bu konudaki kararı Sınav Komisyonu verir.
- (2) Bütünleme Sınavları, o sınıfta o dersi okutan ve/veya o bölümde aynı sınıf düzeyinde o yıl aynı dersi okutan ö retmenlerden olu an **“Sınav Komisyonları”** tarafından yapılır. Sınıfta o dersi veren ö retmen sayısı ikiden az ise Müdürün seçece i en az bir üye daha Komisyonunda görev yapar. Sınav Komisyonlarında üye olarak görevlendirilen ö retmenlerin, sınavı yapılan dersle ilgisi gözönünde bulundurulur. Müdür bütün Sınav Komisyonlarının do al ba kanıdır. Ancak sınav salonunda bulunması gerekli de ildir. Sınav Komisyonlarının olu turulmasında, okullarda yeter sayıda ö retmen bulunmaması halinde, çevredeki di er okul ö retmenlerinden Ö retim Dairesi Müdürlükleri aracılı ı ile yararlanılır.
- (3) Okul Müdürleri sınavlar için yeteri kadar ö retmeni gözcü olarak görevlendirebilir. Bu görevlendirme yapılırken o gün sınavı yapılan dersin ö retmenleri mümkünse gözcülükten muaf tutulur ve yedekte bekletilmesine ö zen gösterilir.
- (4) Sınavlardan en geç bir gün önce, Ö retmenler Kurulu toplanarak, Tüzük hükümlerine göre, sınavlara ait ayrıntıları görü üp kararla tırır.
- (5) Bütünleme sınavlarının programları ikinci dönem ders kesiminden önce düzenlenerek ilgililere duyurulur. Programın bir örne i, ilgili Ö retim Dairesi Müdürlü üne gönderilir.
- (6) Sınav soruları ve cevap anahtarlarının Sınav Komisyonlarıncı, sınavların ba lama saatinden önce hazırlanmı ve Okul Müdürlü ünçe onaylanmı olması gerekir. Uzun bir çalı mayı gerektiren derslerin sınav hazırlıkları, istisnai olarak Okul Müdürlü ünçe uygun görülen hallerde Komisyonca, birgün önceden yapılabilir. Bu konuda tam bir gizlili e uyulur.
- (7) Sınavlarda, soruların açık ve anla ılır bir eilde hazırlanmasına dikkat edilir.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416

- (8) Yazılı sınavlar için sorularla birlikte bir cevap anahtarı hazırlanır ve bu anahtarda her sorunun not baremi veya puan de eri ayrıntılı olarak belirtilir. Sınav ka ıtları okunurken cevap anahtarına göre de erlendirilir. Ka ıtlar okunurken rastlanan yanlı ların altı, aslı bozulmaksızın renkli kalemle çizilebilir.
- (9) Yazılı sınavlarda soruların cevaplarını yazmak üzere, ö rencilere en çok iki saatlik bir zaman tanınır.
- (10) Sınav odasına Okul Müdürü ve müdürün görevlendirece i ö retmen ve müdür muavinleri ile okulda denetleme yetkisi olanlardan ba ka kimse giremez.
- (11) Cevapların de erlendirilmesi, Sınav Komisyonu üyelerince yapılır. Not takdirinde üyeler notlarını ayrı ayrı verirler. Ayrı ayrı verilen notların ortalaması, ö rencinin sınav notu olarak çizelgeye geçirilir. Verilen notlar arasında büyük farklar olması durumunda, sınav ka ıtları yeniden de erlendirilir. Yeniden de erlendirme öncesinde, ilk incelemede verilen notlar görölmeyecek ekilde kapatılır. Bu cevap ka ıtları, okul müdürünün ba kanlı ında, komisyonun tüm üyelerinin katılımı ile yeniden incelenir ve de erlendirilir. Bu ekilde verilen not nihaidir.
- (12) Cevapların de erlendirilmesinde, Okul Müdürü komisyon ba kanı sıfatı ile not veremez. Ancak, sınav, konusu bran ta yeterli sayıda ö retmen olmayan okullarda okul müdürü bran ı uygun olması halinde komisyon ba kanlı ı yanında üye olarak da görev yapabilir. Bu durumda di er üyeler gibi not verir.
- (13) (a) Sınav ka ıtlarının de erlendirilmesi sonunda 5 (be)'ten a a ı not alan ö rencilerin sınav ka ıtları, ilk incelemede verilen notlar görölmeyecek ekilde kapatılır. Bu ka ıtlar okul müdürünün ba kanlı ında Komisyonun bütün üyeleri tarafından ertesi gün, bu mümkün olmadı ı takdirde en kısa süre içinde bir kere daha incelenerek de erlendirilir. Sonuç bir tutanakla tespit edilir.
- (b) İngilizce Destekli Programın uygulandı ı ortaokullarda 7'nci sınıfa geçi yapmak isteyen 6'ncı sınıf ö rencilerinin İngilizce dersi yanında Matematik ile Fen ve Teknoloji derslerinin de Yıl Sonu Ba arı Notunun en az 8 (sekiz) olması gerekir.
- (14) Sınav ka ıtlarının de erlendirilmesiyle ilgili bütün i lemler bittikten sonra, ö rencilerin aldıkları notlar not çizelgesine geçirilir. Bu suretle kesinle en notlar de i tirilmez. Çizelgeler ile cevap anahtarları ve sorular sınav ka ıtları ile birlikte iki yıl saklanır. Sınav ka ıtları, okulu denetlemeye yetkili olmayan kimselere gösterilmez ve verilmez.

3.A.E. 601 / 15

(15) Sözlü Sınavlarda sınav odasına giren öğrenciye, Sınav Komisyonu uygun gördüğü soruları yazdırır veya yazılı olarak verir. Sorular verildikten sonra her öğrenciye düşünmek için 10 dakikalık bir zaman bırakılır. Öğrenci soruların cevaplarını düşünürken, bir kağıda not alabilir. Cevap verme süresi ortaokul öğrencileri için 20, lise öğrencileri için 30 dakikadır. Ancak bu süreler geçtiği halde, öğrenciler henüz cevaplarını bitirmemişlerse, komisyonun uygun göreceği süre kadar beklenir.

(16) Sınavlarda kopya yapan veya yapılmasına yardım eden öğrenciler, hemen sınav salonundan çıkartılır ve kendilerine o sınava ait, boş anlamına gelen (0) not verilir. Kopya olayı gözcü öğretmenler ve Sınav Komisyonunca bir tutanakla tespit edilir. Kopya yapan veya yapılmasına yardım eden öğrenci hakkında ayrıca “Ortaokullar Ve Ortaöğretim Kurumları Çinde Ve Dışında Uygulanacak Kurallar Ve Disiplin Tüzüğü”nün bu husustaki hükümleri uygulanır.

RG.44
22.04.2002
EK.III. AE.247

(17) Yazılı sınavlarda öğrenciler yanıtlarını, Okul Müdürlüklerince kabul edilmiş ve mühürlenmiş kağıtlar üzerinde verirler. Aksini yapan öğrencinin yazılı kağıdı geçersiz sayılır.

(18) Bütünleme sınavlarının başlangıç tarihinden sınav sonuçlarının duyurulmasına kadar yurt içi öğrenci nakli yapılmaz.

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416

15. (1) Genel kural olarak Bütünleme Sınavlarının engeli yoktur. Ancak Bütünleme Sınavları sırasında yatakta tedaviyi gerektiren bir hastalık sebebi ile bu sınavlara girecek durumda olmadığını okul doktoru, resmi hastahane veya resmi bir doktordan aldığı bir rapor ile en geç üç gün içinde Okul Müdürlüğüne durumunu belgelendirmiş bir öğrenci için Engel Sınavı düzenlenir. (Rapor süresi, engel sınavı süresini aşmayan öğrencilerden Engel Sınavları sırasında sınava girmek isteyenlerin sınava girmesinde bir sakınca bulunmadığına dair yeni bir rapor getirmesi gerekir.)

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

(2) Engel Sınavları, Bütünleme Sınavları esaslarına göre yapılır. Bir dersin Engel Sınavı, o dersin normal sınav gününü takip eden 10 gün içinde Okul Müdürlüğüne belirlenecek günde yapılır. Ancak, Rapor süresi, Engel Sınavı süresini aşmayan öğrenciler, yürürlükteki mevzuat hükümlerine ters düşmemek koşuluyla Okul Müdürlüğüne uygun görülecek zamanda Engel Sınavlarına alınır.

(3) Engel sınavlarına giren öğrencilerin sınıf geçme durumları da Bütünleme Sınavları'na katılan öğrencilerde olduğu gibi değerlendirilir.

Diploma Verilmesi
R.G.180
29 Aralık 1999
Ek. III A.E 843

16. (1) Ortaokul, Kolej, Lise ve Meslek Lisesi son sınıf düzeyinde bulunan ve bu Tüzük hükümlerine göre mezun olmaya hak kazanan ö rencilere “**Bitirme Diploması**” verilir.

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416
RG.44
22.04.2002
AE.247

(2) Bu Tüzük hükümlerine göre mezun olmaya hak kazanan Pratik Sanat Okulu ve/veya Çıraklık E itim Merkezi ö rencilerine Çıraklık E itim Merkezi Diploması” verilir. Bu diploma, 28/1988 sayılı Çıraklık ve Meslek E itimi Yasası altında verilen Kalfalık Belgesi’ne denktir.

(3) Verilecek tüm diplomalar üzerinde; mezun ö rencinin “**Adı, Soyadı**”, “**Diploma Derecesi**”, “**Diploma Notu**”, “**Diploma Tarihi**” , “**Alan/Bölüm/Dal**” ve ö rencinin okudu u “**Yabancı Dil**” gösterilir.

Diploma Notu, Derecesi ve Diploma Tarih
R.G.77
04.05.2006
Ek. III A.E.251
R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

17. (1) **Diploma Notu, dört yıl süreli okullar için ö rencinin Dört Yıllık Genel Ba arı Ortalamalarının aritmetik ortalaması, üç yıl süreli okullar için ö rencinin Üç Yıllık Genel Ba arı Ortalamalarının aritmetik ortalamasıdır.** Diploma Notu hesaplanırken, bölme virgülden sonra iki basamak yürütülür.

(2) Diploma derecesi, diploma notuna göre a a ıda gösterildi i ekilde belirtilir ve diploma üzerinde “**Pek yi**”, “**yi**” ve “**Orta**” olarak yazılır.

Diploma Notu

10.00 - 8.50

8.49 - 6.50

6.49 - 5.00

4.99 ve altı

Diploma Derecesi

Pek yi

yi

Orta

Geçer

(3) Diploma Tarihleri:

(a) Yaz Döneminde mezun olanlar için; Her Ders Yılı Çalı ma Takviminde belirtilen kinci Dönem Sonu Sınavları’nın son gününün tarihi yazılır.

(b) Bütünleme Döneminde mezun olanlar için; Bütünleme Sınavları’nda mezun olanlar için, Bütünleme Sınavları’nın son gününün tarihi yazılır.

18. (1) Okulların son sınıflarında her ders yılı sonunda, disiplin kurulunun da görü ü alınarak bölüm ve alan ayırımı yapılmaksızın mezuniyet notu en yüksek olan ö renci okul birincisi seçilir. Ancak, “kısa süreli uzakla tırma” ve daha a ır ceza almı ö renciler okul birincisi seçilemezler.

(2) Ö rencilerin mezuniyet notlarının e it olması hâlinde son sınıftaki yıl sonu ba arı ortalaması yüksek olan ö renci okul birincisi seçilir. E itlik bozulmadı ı takdirde, bir alt sınıftan ba lanarak geriye do ru e itlik bozuluncaya kadar yıl sonu ba arı notları incelenerek okul birincisi tespit edilir. Bu ekilde de e itlik bozulmuyorsa; son ders yılından ba lanarak derslerin yıl sonu notlarına esas olan dönem puanlarının a ırlıklı ortalamalarının aritmetik ortalaması alınır. Bu de erlendirme sonunda da e itli in bozulmaması halinde, devamsızlı ı en az olan ö renci okul birincisi seçilir. Devamsızlık durumlarında da e itlik bozulmuyorsa ö retmenler kurulunda, ilgili ö renci ve velilerin de katılımı ile kura çekilerek okul birincisi tespit edilir.

19. Bakanlık, Bu Tüzü ün amaçlarına yönelik olarak genelgeler yayınlatabilir. Ancak, yayımlanan hiçbir genelge bu tüzü ün hükümlerine aykırı olamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Geçici Hükümler

20. 2008-2009 ö retim yılı sonunda bir üst sınıfa sorumlu olarak geçen ö rencilerin buldukları sınıfta sorumlu olarak geçtikleri derslerin olup olmamasına bakılmaksızın sorumlulukları kalkar.

21. Meslek liselerinde, Bakanlı ın belirledi i alanlara giri te okulun kontenjanına ba lı olarak sıralama ve yerle tirme sınavı ile ö renci alınır. Sıralama ve yerle tirme sınavı ile ilgili esaslar Bakanlıkça belirlenip duyurusu yapılır.

22. 2010-2011 Ö retim Yılında 7'nci ve 8'inci Meslek Destekli Program sınıflarında ö renim görmü olan ö rencilerin durumları a a ıda belirtildi i ekilde normal sınıflara intibakları yapılır.

i. Ortaokul 6'ncı sınıfı tekrarı sonucunda ba arısız olup Meslek Destekli Program 7'nci sınıfa kayıt yaptıran ö renciler normal 7'nci sınıfa,

ii. Ortaokul 7'nci sınıfı tekrarı sonucunda ba arısız olup Meslek Destekli Program 8'inci sınıfa kayıt yaptıran ö renciler normal 8'nci sınıfa kayıtları yapılır.

iii. 2010-2011 Ö retim Yılında 8'inci sınıfa devam edip 8'inci sınıf sonunda ba arılı olup da mezun olamayan 8'inci sınıf ö rencilerine bu tüzük kuralları a a ıdaki ekilde uygulanır.

a. Ba arısız oldukları derslerden bütünleme sınavına girmi olup, sınavlar sonucunda üç yıllık genel ba arı ortalamasının aritmetik ortalaması 5.00 (be) ve üzeri olması halinde diploma almaya hak kazanırlar.

b. Mezun olma ko ullarını yerine getiremeyen 8'inci sınıf ö rencileri isterlerse ba armı oldukları derslerden muaf olmak kaydıyla daha sonraki yıllarda Dı tan Ortaokul Bitirme Sınavlarına katılabilirler.

Mezun Olma ve Ba arılı Olma Kriterlerini Yerine Getiremeyen Ö rencilerin Durumu
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 470 / 13

- c. Bu durumda olan ö renciler istemeleri halinde Çıraklık E itim Merkezlerine kayıt yaptırabilirler.
23. (1) 2012-2013 ö retim yılına mahsus olmak üzere, Ortaokul, Genel Lise, Kolejler ve Meslek Liselerinin ara ve son sınıflarında okuyan ve mezun olma veya bir üst sınıfa geçme kriterlerini yerine getiremeyen ö rencilere a a ıdaki ko ullara uyulması kaydıyla ba arısız oldukları en çok iki dersten ek sınav hakkı verilir.
- (A) Dört dersten ba arısız olup en az iki dersten 4 (dört) notunu almı olmak.
(B) Üç dersten ba arısız olup en az bir dersten 3 (üç) notunu almı olmak.
(C) ki dersten ba arısız olup herhangi bir not almı olmak.
(D) Tek bir dersten ba arısız olup, herhangi bir not almı olmak.
- (2) Ek sınavların sonucunda bu ö rencilerin ba arı durumları bu Tüzü ün 13'üncü maddesinin (3)'üncü fıkrasının (a), (b), (c), (d) ve (e) bentlerine göre de erlendirilir.
- (3) Ek sınavların sonucunda Yıllık Genel Ba arı Ortalaması 5.00'in üzerinde olup sınıf geçme kriterlerini yerine getiremeyen 9'uncu sınıf ö rencileri, Meslek Liselerinde kontenjan bo lu u olan bölümlerdeki bir üst sınıfa nakilleri yapılır. Ancak bu yöntemle nakil yoluyla Meslek Liselerinin 10'uncu sınıfına kayıt yaptıran ö renciler mezun oluncaya kadar yeniden nakil yoluyla genel liselere geri dönemezler.

Ek Sınavların Düzenlenmesi
2.A.E. 457 / 12

24. Ek sınavların tarih ve düzenlenmesiyle ilgili esas ve ilgili kurallar Bakanlıkça çıkarılacak bir genelge ile belirlenir.

9'uncu Sınıf Ö rencilerinin Bütünleme Sınavı Sonunda Ba arısız Oldu u Derslere Bakılmaksızın Bir Üst Sınıfa Geçirilmeleri
2.A.E. 325 / 14

25. 2013-2014 Ö retim Yılına mahsus olmak üzere, Genel Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinin 9'uncu sınıflarında okuyan ve ders yılı sonunda bir üst sınıfa geçmeye hak kazanamayan ö renciler, bütünleme sınavları neticesinde Yıllık Genel Ba arı Ortalaması 5.00 ve üzeri olması halinde ba arısız oldukları derslere ve bu Tüzü ün 13'üncü maddesinin (3)'üncü fıkrasının (c) bendinin (ii) alt bendi ile (d) bendinin (ii) alt bendi kurallarına bakılmaksızın, bir üst sınıfa geçirilirler.

Tasdiknamesi Olmadan Özel Okullardan Resmi Okullara Nakledilen Ö rencilerin Diplomalarının Düzenlenmesi
2.A.E. 538 / 14

26. 2013-2014 ö retim yılı için geçerli olmak üzere Özel okullarda ö renim görmekte iken herhangi bir sebeple okuldan ayrılan ancak okuldan ayrıldıkları dönemde okul tarafından kendilerine tasdikname ve ö renim belgesi verilmeyen ö renciler, ö renimlerine Bakanlı a ba lı resmi okullarda devam edip mezun olma a amasına gelmeleri halinde, Bakanlı a ba lı resmi okullarda ö renim gördükleri süre içerisinde almı oldukları notlar dikkate alınarak diplomaları düzenlenir.

BE NC BÖLÜM Son Hükümler

2014-2015 Ö retim Yılı Sonunda Bütünleme Sınavları Neticesinde Üst Sınıfa Geçme Ko ullarını Yerine Getiremeyen Ö rencilere Tanınan Haklar
4.A.E. 601 / 15

27. 2014-2015 ö retim yılı sonunda bütünleme sınavları neticesinde do rudan bir üst sınıfa geçme ko ullarını yerine getiremeyen ö rencilere de, bu (De i iklik) Tüzü ünün 2'nci maddesi ile kaldırılıp yerine yenisi konulan Esas Tüzü ün 13'üncü maddesi kuralları uygulanır.

Esas Tüzüğe Yeni 28'inci Maddenin Eklenmesi

3. Esas Tüzük, 27'inci maddesinden hemen sonra aşağıdaki yeni 28'inci madde eklenmek ve mevcut 28'inci, 29'uncu, 30'uncu, 31'inci maddeler sırasıyla 29'uncu, 30'uncu, 31'inci ve 32'inci madde olarak yeniden sayılandırılmak suretiyle değiştirilir:

Sorumluluğun Kaldırılması

28. (1) 2014-2015 ve 2015-2016 öğretim yılından bir alt sınıftaki derslerden sorumluluğu bulunan öğrencilerin, **okumuş oldukları sınıftan bir üst sınıfa geçme koşullarını yerine getirmeleri durumunda, taşıdıkları tüm sorumluluklar ortan kalkar.**

(2) 2014-2015 ve 2015-2016 öğretim yılından bir alt sınıftaki derslerden sorumluluğu bulunan ve bir üst sınıfa geçme koşullarını yerine getiremeyen öğrencilerin sorumlulukları devam eder. Bu öğrencilerin sınıf tekrarından sonra Dıştan Okul Bitirme Sınavları Tüzüğü kuralları uyarınca Dıştan Okul Bitirme Sınavlarına katılması durumunda sorumlu olduğu derslerden de sınavlara girip başarılı olmaları gerekir.

24.03.2003
R.G. 27
EK. III, A.E.203

Genelge Komisyonlarının Olu umu
6.A.E.496 / 11
2.A.E.457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

29. Bu Tüzükte anılan genelgeleri düzenleyecek komisyonlar; ***İgili Ö retim Dairesi Müdürlü ü veya Müdürlüklerinden 1'er, Talim ve Terbiye Dairesi Müdürlü ünden 1, Denetleme De erlendirme ve Yönlendirme Kurulundan 1, İgili Ö retim Dairesi Müdürlü ünün belirleyece i 1 bran ö retmeni ile 1 okul yöneticisi ve 2 sendika temsilcisinden*** olu ur.

Yürürlükten Kaldırma
13.04.2004
R.G. 51
EK III.
A.E. 197,
16.9.2005
R.G. 162

30. Bu Tüzü ün yürürlü e girdi i tarihte, **“Ortaokullar ile Ortaö retim Kurumları Sınıf Geçme Sınav Tüzü ü”** , bu Tüzük'teki geçici hükümler saklı kalmak ko ulu ile, yürürlükten kalkar.

EK III.
A.E. 537,
7.10.2005
R.G. 171
EK III.
A.E. 584,
4.5.2006
R.G. 77
EK III.
A.E. 251,
23.05.2006
R.G.90
EK III.
A.E. 297,
16.6.2009
R.G. 105
EK III.
A.E. 455

3.AE. 556 / 10
6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

Geçici Madde

1. Öğrencilerin, **Esas Tüzük kuralları uyarınca 2015- 2016 Öğretim Yılı için sahip oldukları bir üst sınıfa geçme koşulları konusundaki tüm hakları saklı kalmak üzere**; 2015-2016 öğretim yılı sonunda bir üst sınıfa geçme hakkı elde edememe durumunda olan öğrencilere de, bu (Değişiklik) Tüzüğü'nün 2'nci maddesi ile kaldırılıp, yerine yenisi konulan Esas Tüzüğün 13'üncü maddesi kuralları uygulanır.

Yürütme

RG.82
27.8.2001
EK.III A.E.493
RG.4
22.4.2002
EK.III A.E.247
R.G.110
05.09.2003
EK.III AE.645

31. Bu Tüzü ü E itim ve Ö retim i leriyle ilgili Bakanlık yürütür.

6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

Yürürlük

6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

32. Bu tüzük Resmi Gazetede yayımlandı 1 tarihinden itibaren yürürlü e girer.

11.9.2015 – R.G. 137 – EK III – A.E. 603 Sayılı De i iklik Tüzü ünde Yer Alan Yürürlü e Giri Maddesi:

Yürürlü e Giri

4. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlü e girer.