

ORTAOKULLAR İLE ORTAÖ RETİM KURUMLARI SINIF GEÇME SINAV TÜZÜ Ü

[(30.10.2009 – R.G. 187 – EK III – A.E. 745 Sayılı Tüzü ün), (31.8.2010 – R.G. 151 – EK III – A.E. 556), (8.9.2011 – R.G. 148 – EK III – A.E. 477), (19.9.2011 – R.G. 156 – EK III – A.E. 496), (9.8.2012 – R.G. 146 – EK III – A.E. 457), (10.9.2013 – R.G. 144 – EK III – A.E. 470), (22.5.2014 – R.G. 122 – EK III – A.E. 325), (29.8.2014 – R.G. 182 – EK III – A.E. 538), (10.9.2015 – R.G. 136 – EK III – A.E. 601) ve (11.9.2015 – R.G. 137 – EK III – A.E. 603) Sayılı Tüzüklerle Birleştirilmiştir.]

GENEL ORTAÖ RETİM DAİRESİ (KURULU , GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI) YASASI

(50/1989, 41/1994, 26/1997, 81/2007 ve 12/2009 Sayılı Yasalar)

VE

MESLEK TEKNİK Ö RETİM DAİRESİ (KURULU , GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI) YASASI

(69/1989, 40/1994, 27/1997 ve 13/2009 Sayılı Yasalar)

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, Genel Ortaöretim Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalışma Esasları) Yasası'nın 13/1 maddesi ve Mesleki Teknik Öretim Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalışma Esasları) Yasası'nın 17/1 maddesi uyarınca aşağıdaki Tüzü ü yapar.

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Kısa sim

1. Bu Tüzük "Ortaokullar ile Ortaöretim Kurumları Sınıf Geçme Sınav Tüzü ü" olarak isimlendirilir.

R.G.44
1.5.1997
Ek.III A.E.308
R.G.121
30.10.1997
Ek.III A.E.708
R.G.8
21.1.1998
Ek.III A.E.37
R.G.94
11.9.1998
Ek.III A.E.508
R.G.180
29 .12.1999
Ek. III A.E 843

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416
R.G.55
1.6.2001
Ek.III A.E.326
RG.82
27.8.2001
EK.III A.E.493
RG.44
22.4.2002
EK.III AE:247
R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645
R.G.51
13.04.2004
Ek.III A.E. 196
R.G.162
16.09.2005
Ek.III A.E. 537
R.G.77
04.05.2006
Ek.III A.E.251

Tefsir

R.G.180
29.12.1999
Ek.III A.E. 843
2.A.E. 496 / 11

2. Bu Tüzükte metin ba ka türlü gerektirmedikçe;

“Alan/Bölüm/Dal Dersleri” Ö rencinin girmeyi hedefledi i yüksek ö renim dalına veya mesle e ve i alanlarına yönelten ve ona bu yönde geli me imkanları sa layan dersleri ifade eder.

“Ara Sınıf” Ortaokullarda 6. ve 7. sınıfları, Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinin ise 9., 10., ve 11. sınıflarını ifade eder.

“Bakanlık” E itim Ö retim i leriyle ilgili Bakanlı ı ifade eder.

“Daire” Genel Ortaö retim Dairesi ve/veya Mesleki Teknik Ö retim Dairesi’ni ifade eder.

“Ders Yılı” derslerin ba ladı ı günden, II. Dönem sonu sınavlarının bitti i güne kadar geçen iki dönemi kapsayan süreyi ifade eder.

“Devlet” Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devletini ifade eder.

“Disleksi”, yazılı ya da sözlü dili anlamak ya da kullanabilmek için gerekli olan bilgi alma süreçlerinin birinde ya da birkaçında ortaya çıkan ve dinleme, konu ma, okuma, yazma, heceleme, dikkat yo unla tırma ya da matematiksel i lemleri yapmada yetersizlik nedeniyle, bireyin e itim performansının ve sosyal uyumunun olumsuz yönde etkilenmek durumunu anlatır.

“**Dönem**”, ders yılının ba ladı ı tarihten dinlenme tatilinden önceki son sınav günü tarihine, dinlenme tatilinin bitiminden ders yılının bitti i güne kadar geçen süreyi ifade eder.

“**Komisyon**” Okul Müdürü ba kanlı ında aynı düzeyde o dersi okutan en az iki ö retmenden olu an kurulu ifade eder.

“**Okul**” Daireye ba lı kurulu ların birini veya tümünü ifade eder.

“**Ö retmen**” Daireye ba lı ve 25/85 sayılı Ö retmenler Yasası kapsamına giren personeli ifade eder.

“**Ö retim Yılı**” ders yılının ba ladı ı tarihten ertesini ders yılının ba ladı ı tarihe kadar olan süreyi ifade eder.

“**Seçmeli Ders**” Ö rencinin seçimine ba lı olarak alınan dersi ifade eder.

“**Sınıf**” Ortaö retim süresi içinde ö rencinin bulundu u ö retim düzeyinin derecesini ifade eder.

“**Sınıf Ö retmenler Kurulu**”, o ders yılında konu ö renciye ders veren ö retmenler ile okul müdürü ve ö rencinin bulundu u ubeden sorumlu müdür muavini ve ilgili rehber ö retmenden olu an kurulu ifade eder.

“**Son Sınıf**” Ortaokullarda 8. sınıfları, Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinde ise 12. sınıflarını ifade eder.

“**Yasa**” 50/89 sayılı Genel Ortaö retim Dairesi Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları yasası ve/veya 69/89 sayılı Mesleki Teknik Ö retim Dairesi Kurulu Görev ve Çalı ma Esasları Yasasını ifade eder.

“**ngilizce Destekli Program**” Zorunlu e itim ça ındaki ö rencilere kazandırılmak istenilen kazanımlar ile 8. sınıftan sonra IGCSE ve A-Level programlarını takip edecek olan ö rencilerin ön ko ul bilgilerinin yer alaca ı programı ifade eder.

“**Çıracılık E itimine Ba lama Belgesi**” Ortaokullarda mezun olma artlarını yerine getiremeyen son sınıf ö rencilerine verilen belgeyi ifade eder.

R.G.81
30.06.2000
Ek. III A.E. 416

2.A.E. 496 / 11

Amaç

3. Bu Tüzü ün amacı; Genel Ortaö retim Dairesi ve Mesleki Teknik Ö retim Dairesine ba lı kurulu larında, Örgün E itim Sistemi içinde ö renim gören ö rencilerin, ba arılarının saptanmasında esas kabul edilen sınavların uygulanı ekillerini, not verme düzenini ve sınıf geçmeleri ile okul bitirmelerine ili kin esasları düzenlemektir.

Kapsam

4. Bu Tüzük, Örgün E itim Sisteminde “**Sınıf Sistemiyle**” ö retim yapan Genel Ortaö retim Dairesine ve/veya Mesleki Teknik Ö retim Dairesine ba lı kurulu ları kapsar. Bu Tüzükteki Meslek Liseleri için geçerli olan tüm hükümler Çıracılık E itim Merkezlerini de kapsar.

R.G.77
04.05.2006
Ek. III A.E.251

Tüzükte geçen 9. sınıf, 10. sınıf, 11. sınıf, 12. sınıf ve Lise Diploması sözcükleri Çıracılık E itim Merkezleri için sırası ile Çıracılık E itim Merkezi 9. sınıf, 10. sınıf, 11. sınıf, 12. sınıf ve Çıracılık E itim Merkezleri Diploması olarak okunur.

K NC BÖLÜM

Ö renci Ba arısı ve Not Verme Düzeni

Ö renci
Ba arısının
Saptanması ve
Yönlendirme

RG:70
19.06.1998
AE.343
R.G.77
04.05.2006
Ek.III
A.E.251
RG.130
7.12.1998
AE.726

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

5. (1) **Her ö rencinin ba arısı; dönem içinde yapılan sınavlar ile yazılı ve/veya uygulamalı ödevler sonucuna göre verilecek notla saptanır.**
- Ö rencinin ba arısıyla ilgili ölçme ve de erlendirme i lemlerinde a a ıdaki ilkeler göz önünde bulundurulur.
- (a) Her ö rencinin ilgi, istek, yetene i ile bilgi ve beceri düzeyine göre yönlendirilmesine, geli tirilmesine ve alanında/bölümünde ilerlemesine imkan sa lanır.
- (b) Ö rencinin ba arısı bir bütün olarak alınır.
- (c) Ölçme ve de erlendirmede, programlarda belirtilen özel ve genel amaçlar, hedef davranı lar, açıklamalar ve konular esas alınır.
- (d) Ö renci ba arısının ölçülmesinde kullanılan ölçme araçları; geçerlilik, güvenilirlik, objektiflik, örnekleyicilik kullanı lılık ve ayırt edicilik özelliklerine sahip olmalıdır.
- (e) Ö renci ba arısının belirlenmesi amacıyla hazırlanan ölçme araçlarında bilgi ile birlikte kavrama, uygulama, analiz, sentez ve de erlendirme düzeylerindeki davranı ların da ölçülmesine a ırlık verilir.
- (f) Ö rencinin; programında öngörülen ders, modül, ödev, atölye, uygulama, laboratuvar ile i letmelerde beceri e itimi sınavlarına katılması zorunludur.
- (2) Uygulama nitelikli seçmeli derslerin ve uygulamalı meslek derslerinin ve modüler yapıdaki derslerin sınavları, dersin özelli ine göre, yazılı ve/veya sözlü, ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Birden fazla çe itte yapılacak ölçmelerden elde edilecek sonuçların nota dönü türülmesiyle ilgili esas ve ölçütler genelgeyle belirlenir.
- (3) Okullarda ve evde yaptırılacak ödevlerin, ö rencinin emek ve zaman bakımından gücünü a mayacak ölçüde düzenlenebilmesi için, o sınıfta dersi olan ö retmenler, sınıf ö retmeni ile i birli i yaparlar. Gerekirse bu i birli i Okul Müdürlü ü tarafından düzenlenir. Ödevlerin nasıl verilece ine ve nasıl de erlendirilece ine ili kin ayrıntılı bilgi genelgelerle belirlenir.
- (4) Sınavlarda kopya yapan veya yapılmasına yardım eden ö renciler, hemen sınıftan çıkarılarak o derse ait sınavdan ba arısız sayılırlar. Kendilerine sıfır (0) not verilir ve durumları okul idaresine bildirilir. Kopya yapan veya yapılmasına yardım eden ö renci hakkında ayrıca “Ortaokullar le Ortaö retim Kurumları çinde Ve Dı nda Uyulacak Kurallar Ve Disiplin Tüzü ü” nün bu husustaki hükümleri uygulanır.

**Not verme
Düzeni**

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

6. (1) Sınavlarda notlar, “10” esasından verilir. Ö renciye kesirli not verilmez. Notların ortalaması alınırken çıkan yarım ve yarımdan büyük olan kesirler tama yükseltilir. Yarımdan küçük olan kesirler dikkate alınmaz.

Notların dereceleri a a ıda gösterilmi tir.

10 – 9 : Pekiyi 4 – 3 : Zayıf

8 – 7 : yi

2 – 1 : Pek Zayıf

6 – 5 : Orta

0: Bo

- (2) Her ö retmen okuttu u dersten veya modülden her ö renciye ikinci bölüm 9. maddede belirtilen esaslara göre her dönem için bir dönem notu verir.

Ancak:

- (a) Türk Dili ve Edebiyatı dersi ile ilgili olarak ölçme ve de erlendirme çalı malarının, not’a nasıl dönü türülece i genelge ile belirlenir
- (b) Türkçe dersinin dönem notunun olu umuna ili kin esaslar genelge ile belirlenir
- (c) Seçmeli derslerin herbirinden ayrı ayrı not verilir.
- (d) Rehberlik ve e itsel çalı malar notla de erlendirilmez.
- (e) Yabancı dil sınav notları; dinleme, konu ma, okuma, anlama, yazma becerileri ile kullanım (Usage) için verilen notların bir bile kesi olarak bulunur ve yabancı dilden dönem notu tek not olarak verilir.
- (3) Sa lık halleri veya beden engelleri dolayısıyla, beden e itimi dersine giremeyecek durumda olan ö renciler, okul doktorundan, okul doktorunun te his koyamadı ı hallerde veya okul doktoru bulunmayan yerlerde Okul Müdürlü ünün havalesiyle resmi bir hastaneden, resmi hastane bulunmayan yerlerde Okul Müdürlü ünün havalesiyle resmi bir doktordan rapor almak zorundadırlar. Raporla sa lık hallerinin veya beden arızalarının geçici bir zaman için mi, sürekli olarak mı beden e itimi dersine engel te kil etti i açıklanmalıdır. Bu gibi ö renciler rapor süresince beden e itimi dersinden muaf tutularak kendilerine not verilmez ve gerekli yerlerde raporlu oldu u i aret edilir.

**Ö retmen
Not
Defteri**

7. Her ö retmen 5. maddede belirtilen esaslara göre saptadı ı notları ayrı ayrı yazmak üzere bir not defteri tutar. Her ö retmen, bu not defterini okul idaresine verece i çizelgeler için esas olarak kullanmakta ve istenildi i zaman okul müdürüne veya denetleme yetkisi olanlara da göstermekle yükümlüdür. Ö retmenler, sözlü, yazılı ve uygulamalı sınav ile ö dev sonuçlarını bildirirken, alınan notları ve yapılan ba lıca hataları açıklarlar ve ara sınavlar ile dönem sonu sınavlarında sınav ka ıtlarını de erlendirdikten sonra ö renciye gösterirler.

**Ö renci
Karnesi**

8. Her dönem sonunda ö rencilerin o döneme ait başarı, gelişme, devam ve disiplin durumları karne ile velilerine bildirilir. Karnede her dersin başarı notu ve sınıf öğretmenin ö renci hakkındaki genel görüşü belirtilir. Bu görüş ö rencinin öğrenim durumu, karakteri, güçlükler, okul içi ve dışı tavır ve hareketleri, arkadaşları ile geçimi, okulu ve ders araç-gereçlerini temiz tutma ve korumada gösterdiği özen, derslere karşı ilgi ve gayreti, uyarılmalardan yararlanma derecesi ve benzeri hususların, bir bütün halinde değerlendirilmesini kapsar. Bu hususlardaki gözlemler sınıf öğretmeni tarafından değerlendirilerek karnelere iletir ve gerektiğinde, ayrıca yazılı olarak öğrenciye ve öğrenci velisine duyurulur. Bu gözlemlerin isabetli olması için sınıf öğretmenleri, gerektiğinde öğrencilerin durumu hakkında ders öğretmenleri ile işbirliği yaparlar.

**Dönemler
Sınavlar ve
Not Verme**

9. Bir öğretim yılında iki dönem vardır. Öğrencinin her dönemde her dersten bir dönem notu alması esastır. Bir dönem içerisinde bir ara sınav bir de dönem sonu sınavı yapılır. Dönem notu; ara sınav notu ile dönem sonu sınav notu ve dönem içinde yapılan yazılı ve uygulamalı ödevler ortalama notunun, ağırlıklı ortalamasıdır.

(1) **Birinci Dönem Ara Sınavları**, Dönem başından itibaren uygulanmış bulunan müfredat kısmını kapsar. Sınavlar Yıllık Çalışma Takviminde gösterilen ders süreleri içinde gerçekleştirilir. Bu süre zarfında dersler yapılmaz.

“Uygulamalı Derslerde” dönem içerisinde yapılan ders kapsamındaki modüllerin veya faaliyetlerin tamamlanmasından sonra modül veya faaliyetlerle ilgili tüm işlemlerin ayrı ayrı değerlendirilmesinden ortaya çıkan notların basit ortalaması ara sınav notu olarak kabul edilir.

RG.44
22.04.2002
A.E.247

(2) **Birinci Dönem Sonu Sınavları**, Birinci Dönemde uygulanmış bulunan müfredatın tümünü kapsar. Sınavlar Yıllık Çalışma Takviminde gösterilen ders süreleri içinde gerçekleştirilir. Bu süre zarfında dersler yapılmaz.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

Uygulamalı dersler, Atelye dersleri ve işletmelerde Beceri Edinimi dersi sınavları, sınav haftasından önceki hafta içerisinde ve derslerin devam ettiği sürede yapılabilir.

Meslek Liselerinde; “Uygulamalı” derslerin ve işletmelerde beceri ediniminin ağırlıkları ve not verme işlemleriyle ilgili esas ve ölçütler genelgeyle belirlenir.

Meslek Liselerinde İşletmelerde Beceri Edinimi sınavları dönem sonunda yapılır. Sınav özel komisyon tarafından düzenlenir. **Özel Komisyon**, Okul Müdürü komisyon başkanı, varsa o alana ait atölye efisi veya bölüm efisi, okul müdürünün görevlendireceği en az bir öğretmen ve işyeri “E edinim Sorumlusu’ndan” oluşur. Sınavlar okulda ve işyerinde yapılabilir. Yıl sonunda başarısız olan öğrenciler bütünleme döneminde aynı şekilde sınavlara alınır.

(3) **Merkezi Sınavlar:** Ölçme ve değerlendirilmenin, yurt çapında birlik ve beraberlik sağlanması amacıyla; Ortaokul, Lise, Kolej ve Meslek Liselerinde merkezi sistemle yapılabilir. Ancak “Merkezi Sınav” esas ve kuralları genelgelemlerle belirlenir.

(4) **Dönem Notunun Belirlenmesi**

Ölçme faaliyetlerinin dönem notunu etkileme ağırlıkları şöyledir:

Ödevlerin Ortalaması : 1

Ara Sınav Notu : 2

Dönem Sonu Sınav Notu : 3

Bu etkileme ağırlıklarına göre bir dersin dönem notu aşağıdaki örneğe göre bulunur.

<u>Ölçme Faaliyeti</u>	<u>Örencinin Aldığı Not</u>	<u>Etkileme Ağırlıkları</u>	<u>Ağırlık Katkılı Not</u>
Ödevler Ortalaması	8	1	8
Ara Sınavı	6	2	12
Dönem Sonu Sınavı	6	3	18
	Toplam:	6	38

DÖNEM NOTU:

Ağırlık Katkılı Notlar Toplamı = $\frac{38}{6} = 6,3 = 6$
Etkileme Ağırlıkları Toplamı 6

(5) **İkinci Dönem Notu:** Birinci dönem notunun saptanmasında takip edilen yöntemlere göre saptanır. İkinci dönem ara ve dönem sonu sınavları, Birinci dönem ara ve dönem sonu sınavlarındaki esas ve usullere uygun olarak gerçekleştirilir.

(6) **Engel Sınavları:** Ara ve dönem sonu sınavlarında, yatakta tedaviyi gerektiren bir hastalık sebebiyle bu sınavlara girecek durumda olmadığını resmi bir doktor raporu ile Okul Müdürlüğüne belgelendirmiş bir öğrenci için *engel sınavı* düzenlenir. Doktor raporunun en geç 3 (üç) gün içerisinde ilgili Okul Müdürlüğüne iletilmesi koşuldur. Ancak, II. Dönem Sonu Sınavlarında rahatsızlığı yaz tatilinin başlangıç gününe kadar devam eden bir öğrencinin durumu II. Dönem sonunda toplanan Öğretmenler Kurulunda, II. Dönem aldığı ödev notu ve II. Dönem ara sınav notu göz önünde bulundurularak değerlendirilip sonuçlandırılır. Özürsüz olarak sınavlara katılmayan bir öğrenci sınav hakkını kullanılmı sayılır ve girmedikleri sınavdan sıfır (0) not almı kabul edilir. Özürsüz olarak ödevini zamanında teslim etmeyen bir öğrenci de o ödevden sıfır (0) not almı kabul edilir.

(7) **Ö renme Güçlü ü olan Ö rencilere Uygulanacak Sınavlar:** Psikolojik Danı manlık, Rehberlik ve Ara tırma ube Âmirli i tarafından Disleksi oldu unu resmi raporla belgeleyen ö renciler sorumlu oldukları müfredattan, ders ö retmeni, gözetmen ve raporu düzenleyen uzmanın i birli i ve nezaretinde sınav döneminde düzenlenen sınavlara alınırlar. Sınav süresi, Komisyonca belirlenir. Bu durumda olan ö rencilere de bütün derslerden yıl sonu ba arı durumu ve sınıf geçme kuralları bakımından bu Tüzük kuralları uygulanır.

(8) **Ö rencilerin Yazılı Ödev ve Sınav Notlarına tirazları:** Ö rencilerin yazılı ödev notları dahil, sınav ka ıtlarını görme ve notlarına itiraz etme hakları vardır. tiraz ba vuruları, notların açıklandığı tarihten en geç üç i günü içerisinde yazılı olarak, ilgili okul müdürlü üne yapılır. tiraz, en geç üç i günü içerisinde, aynı ö retmen ve Komisyon tarafından yeniden de erlendirilir ve sonuç, okul müdürlü ü tarafından ö renciye bildirilir. Ö rencinin itirazının devamı halinde sınav ka ıdını de erlendiren ö retmen ve Komisyonun d ında ilgili daire müdürünün istemi ile Denetleme De erlendirme ve Yönlendirme Kurulunca atanacak ilgili müfetti in ba kanlı ında aynı bran tan en az iki ö retmenden olu turulan ba ka bir komisyon tarafından ö rencinin ödev veya sınav ka ıdı yeniden de erlendirilir ve sonuç engeç on gün içerisinde ba vuru sahibine bildirilir.

Herhangi Bir Dersten Ba arılı Sayılma
R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416
R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645
Yıl Sonu Notu ve Yıl Sonu Ba arı Notu

10. (1) Ö rencinin, aldı ı herhangi bir dersten ba arılı sayılması için, o derse ait iki dönem notunun aritmetik ortalamasının **Ortaokullarda, Tüm Lise türlerinde ve Kolejlerde**, en az **5 (be)** olması gereklidir. Ancak, ikinci dönem notu **7 (yedi)** ve üzeri olan ö renciler birinci dönem notuna bakılmaksızın o dersten ba arılı sayılırlar.

(2) Ö rencinin yalnız bir dönem notu aldı ı dersten ba arılı sayılması için, en az **5 (be)** olması gereklidir.

11. (1) Bir dersin **Yıl Sonu Notu**, ö rencinin o dersten aldı ı birinci ve ikinci dönem notlarının aritmetik ortalamasıdır. Dönem notu olu turulurken, dönem içerisinde tek sınav notu olan ö renciler okul idaresi tarafından belirlenecek bir tarihte engel sınavına girerler.

(2) (a) Do rudan geçilen bir dersin Yıl Sonu Notu, o dersin “Yıl Sonu Ba arı Notu” sayılır.

(b) Bütünleme ve bunların engel sınavlarında alınan nottan hangisi yüksekse bu not “Yıl Sonu Ba arı Notu” olarak kabul edilir.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645
3.A.E. 496 / 11

**Yıllık Genel
Ba arı
Ortalaması**

(3) Bir dersin **Yıl Sonu Ba arı Notu** yıllık genel ba arı ortalamasının ve diploma derecesinin saptanmasında esas olan nottur.

12. (1) Bütün derslerden **Yıllık Genel Ba arı Ortalaması**, o yıl okunan derslerin Yıl Sonu Ba arı Notları'nın a ırlıklı ortalamasıdır. A ırlıklı ortalama öyle bulunur.

(a) Bir dersin a ırlı 1, o dersin ders da ıtım çizelgesindeki haftalık ders saati sayısına e ittir.

Ancak, ngilizce dersinin a ırlı 1 haftalık ders saatlerine bakılmaksızın ortaokul ve ortaö retim kurumlarında 5 saat olarak kabul edilecektir. Ancak, ngilizce dersinin haftalık ders saati 5 saatin altında olan sınıflarda, bu dersin a ırlı 1 o sınıflarda okutulan haftalık ngilizce ders saati sayısı kadar olacaktır.

(b) Bir dersten alınan Yıl Sonu Ba arı Notu ile o dersin a ırlı ının çarpımından çıkan sayı o dersin "**A ırlıklı Notu**" dur.

(c) Aynı yılda okunan bütün derslerin a ırlıklı notları toplamı aynı derslerin a ırlıkları toplamına bölünür. Çıkan sayı, ö rencinin "**Yıllık Genel Ba arı Ortalaması**" dır. Yıllık Genel Ba arı Ortalaması hesaplanırken, bölme, virgülden sonra iki basamak yürütülür.

(2) Yıllık Genel Ba arı Ortalaması ö rencinin karnesinde, tasdiknamesinde, sınıf geçme ve diploma defterlerinde gösterilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yıl Sonu Ba arı Durumu ve Sınıf Geçme

**Bütün
Derslerden
Yıl
Sonu Ba arı
Notu ve
Sınıf Geçme
2.A.E. 601 / 15**

13. Ö rencinin yıllık ba arısı tüm derslerdeki durumu göz önüne alınarak belirlenir. Bu belirleme sırasında Ortaokullarda, Liselerde ve Kolejlerde Yıl Sonu Notu ve/veya Yıllık Genel Ba arı Ortalamasına, Meslek Liselerinde ve Çıraklık E itim Merkezlerinde Alan/Bölüm/Dal dersleri Yıl Sonu Notları ile di er derslerdeki Yıl Sonu Notları ve Yıllık Genel Ba arı Ortalamalarına bakılarak ve a a ıda yer alan ba arı ve sınıf geçme ko ulları göz önünde tutularak karar verilir:

(1) 6'ncı, 7'nci ve 8'inci sınıflarda do rudan bir üst sınıfa geçme:

(A) Ders yılı sonunda bütün derslerden ba arılı olan ö renciler do rudan bir üst sınıfa geçerler. Bir dersten ba arılı olmak için en dü ük not 5 (be)'tir.

Ancak,

- (a) ki dersten ba arı ko ullarını yerine getiremeyen ara sınıf ö rencileri, bu derslerin yıl sonu ba arı notlarının en az 4 (dört) olması ko uluyla bir üst sınıfa geçerler; veya
- (b) Tek bir dersten ba arı ko ullarını yerine getiremeyen ara sınıf ö rencileri, bu dersin yıl sonu ba arı notunun en az 3 (üç) olması ko uluyla bir üst sınıfa geçerler.
- (B) İngilizce Destekli Programın uygulandı ı ortaokullarda 7'nci sınıfa geçi yapmak isteyen 6'ncı sınıf ö rencilerinin, İngilizce dersi yanında Matematik ile Fen ve Teknoloji derslerinin de Yıl Sonu Ba arı Notunun en az 8 (sekiz) olması gerekir.
- (C) Ders yılı sonunda, bu fıkra kuralları uyarınca do rudan sınıf geçme ko ullarını yerine getiren ortaokul son sınıf ö rencileri diploma almaya hak kazanır.
- (2) 9'uncu, 10'uncu, 11'inci ve 12'nci sınıflarda do rudan bir üst sınıfa geçme:**
- (A) Ders yılı sonunda bütün derslerden ba arılı olan ö renciler do rudan bir üst sınıfa geçerler. Bir dersten ba arılı olmak için en dü ük not 5 (be)'tir.
- Ancak,
- (a) ki dersten ba arı ko ullarını yerine getiremeyen ara sınıf ö rencileri, bu derslerin yıl sonu ba arı notlarının en az 4 (dört) olması ko uluyla bir üst sınıfa geçerler; veya
- (b) Tek bir dersten ba arı ko ullarını yerine getiremeyen ara sınıf ö rencileri, bu dersin yıl sonu ba arı notunun en az 3 (üç) olması ko uluyla bir üst sınıfa geçerler.
- (c) Meslek Liselerinde, ö rencinin do rudan bir üst sınıfa geçebilmesi için yukarıdaki (a) ve (b) alt bendlerinde yer alan ko ullar yanında alan/bölüm/dal derslerinin a ırlıklı not ortalamalarının 5.00 (be) olması gerekir
- (B) Ders yılı sonunda, bu fıkra kuralları uyarınca do rudan sınıf geçme ko ullarını yerine getiren lise son sınıf ö rencileri diploma almaya hak kazanır.
- (3) Ders Yılı sonunda do rudan bir üst sınıfa geçmeye hak kazanamayan ö renciler;**
- (A) Ders yılı sonunda do rudan bir üst sınıfa geçmeye hak kazanamayan ö renciler ba arısız oldukları derslerin tümünden bütünleme sınavlarına girerler.
- (B) Bütünleme veya bunların engel sınavına girmeyen ö renciler a a ıdaki (4)'üncü fıkra kurallarından yararlanamazlar.
- (C) Devamsızlıktan kalan ö renciler bütünleme sınavlarına giremezler.

(4) (A) Bütünleme sınavları sonunda do rudan bir üst sınıfa geçme:

- (a) Bütünleme sınavları sonunda bütün derslerden 5 (be) ve üzerinde not alan veya bütünleme sınavları sonunda yıllık ba arı ortalaması 5.00 (be) ve üzeri olan ö renci do rudan bir üst sınıfa geçer.
Ancak, Meslek Liselerinde bütünleme sınavları sonrasında ö rencinin do rudan bir üst sınıfa geçebilmesi için alan/bölüm/dal derslerinin de a ırlıklı not ortalamasının 5.00 (be) olması gerekir.
- (b) Bütünleme sınavları sonunda; bu fıkra kuralları uyarınca do rudan sınıf geçme artlarını yerine getiren son sınıf ö rencileri, diploma almaya hak kazanır.
- (c) Ortaokullarda ba arılı olamayan son sınıf ö rencileri, zorunlu e itim ya nı tamamlamamaları halinde sınıf tekrarı yaparlar, zorunlu e itim ya nı tamamlamaları halinde, Çıraklık E itimine Ba lama Belgesi verilir ve/veya Dı tan Okul Bitirme Sınavları Tüzü ü kuralları uyarınca dı tan okul bitirme sınavlarına girebilir ve/veya Beklemeli ö renci durumuna girer.

24.03.2003
R.G 27
EK III
A.E. 203

(B) Bütünleme sınavları sonunda sorumlu olarak bir üst sınıfa geçme:

- (a) Bütünleme sınavları sonunda do rudan bir üst sınıfa geçme ko ullarını yerine getiremeyen 6'ncı sınıf ö rencileri, ba arısız oldukları tüm derslerden sorumlu olarak bir üst sınıfa geçerler.
- (b) 7'nci ve 8'inci sınıflarda ba arısız olan ö renciler sınıf tekrarı yaparlar. Sınıf tekrarı yapan ö renciler, tekrar yaptıkları sınıfta, bütünleme sınavları sonucunda do rudan sınıf geçme ko ullarını yerine getiremedikleri takdirde ba arısız oldukları dersten sorumlu olmak kaydıyla bir üst sınıfa geçerler.
- (c) Bütünleme sınavları sonunda do rudan bir üst sınıfa geçme ko ullarını yerine getiremeyen 9'uncu sınıf ö rencileri, ba arısız oldukları derslerden sorumlu olarak bir üst sınıfa geçerler.
- (ç) Ö renci, alt sınıflarda sorumlu olarak geçmi oldu u dersi, üst sınıflarda geçmesi halinde o dersten geçmi kabul edilir. Üst sınıfta almı oldu u not, alt sınıfta sorumlu geçti i ders için de aynen sayılır.
- (d) Sorumlu olarak son sınıfa gelen ö rencilerin mezun olabilmeleri için, sorumlu olarak geçti i derslerden en az 5 (be) alması gerekir.
- (e) Sorumluluk sınavları, bütünleme sınavları ile birlikte yapılır.

2.A.E. 603 / 15

(5) Sınıf Tekrarı:

- (A) (a) Bütünleme sınavları sonunda do rudan üst sınıfa geçme ko ullaarını yerine getiremeyen 7'nci sınıf ö rencileri sınıf tekrarı yaparlar.
- (b) Ö retim yılı sonunda diploma alma ko ullaarını yerine getiremeyen 8'inci sınıf ö rencileri de zorunlu e itim ya ını tamamlamamı olmaları halinde sınıf tekrarı yaparlar.

Ancak zorunlu e itim ya ını tamamlamı olmaları halinde mezun olamayan 8'inci sınıf ö rencileri dı ta beklemek suretiyle, ba arısız olunan ö retim yılını takip eden iki ö retim yılının bütünleme dönemlerinde ba arısız oldukları derslerin sınavlarına girebilirler. Ancak bu sürede ö rencilik haklarından yararlanamazlar.

- (B) Ortaokullarda bekleme sınavları sonucunda üç yıllık genel ba arı ortalamasının aritmetik ortalaması 5.00 (be) ve üzeri olması halinde diploma alıp mezun olmaya hak kazanırlar.
- (C) Ortaokullarda bekleme sınavları sonucunda mezun olmaya hak kazanamayan ö renciler, isterlerse önceki ba arıları saklı kalmak ko uluyla, daha sonraki yıllarda Dı tan Okul Bitirme Sınavları Tüzü ü kuralları uyarınca dı tan okul bitirme sınavlarına girebilirler. Bu durumda olan ö renciler istemeleri halinde Çıraklık E itim Merkezlerine kayıt yaptırabilirler.
- (Ç) Çıraklık E itim Merkezlerine kayıt yaptıran ö renciler, ortaokul döneminde ba arımı oldukları derslerden muaf olmak kaydıyla, dilerlerse Dı tan Okul Bitirme Sınavları Tüzü ü kuralları uyarınca dı tan okul bitirme sınavlarına girebilirler ve ba arılı olmaları halinde Ortaokul mezunu olurlar.
- (D) 10'uncu ve 11'inci sınıflarda bir üst sınıfa geçme ko ullaarını yerine getiremeyen ö renciler, sınıf tekrarı yaparlar. 10'uncu ve 11'inci sınıflarda, her sınıf düzeyinde en çok bir kez sınıf tekrarı yapabilirler. Sınıf tekrarı sonucunda da ba arısız olup bir üst sınıfa geçemeyen ö renciler, önceki ba arıları saklı kalmak ko uluyla Dı tan Okul Bitirme Sınavları Tüzü ü kuralları uyarınca dı tan okul bitirme sınavlarına girebilirler.
- (E) 12'nci sınıfta sınıf tekrarı yapılmaz. Mezun olamayan 12'nci sınıf ö rencileri dı ta beklemek suretiyle, ba arısız olunan ö retim yılını takip eden iki ö retim yılının bütünleme dönemlerinde ba arısız oldukları derslerin sınavlarına girebilirler.

Ancak bu sürede öğrenciler haklarından yararlanamazlar. Bu sınavlarda başarılı olanlar mezun olmaya hak kazanırlar. Başarılı olamayanlar önceki başarıları saklı kalmak koşuluyla, Dıştan Okul Bitirme Sınavları Tüzüğü kuralları uyarınca dıştan okul bitirme sınavlarına girebilirler.

14. Bütünleme Sınavları Yıllık Çalışma Takviminde belirlenen günlerde yapılır.

- (1) Bütünleme Sınavları genellikle yazılı olarak yapılır. Ancak uygulama nitelikli derslerin ve uygulamalı meslek derslerinin sınavları, dersin özelliğine göre; yazılı ve/veya sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılır. Bu konudaki kararı Sınav Komisyonu verir.
- (2) Bütünleme Sınavları, o sınıfta o dersi okutan ve/veya o bölümde aynı sınıf düzeyinde o yıl aynı dersi okutan öğretmenlerden oluşan “**Sınav Komisyonları**” tarafından yapılır. Sınıfta o dersi veren öğretmen sayısı ikiden az ise Müdürün seçeceği en az bir üye daha Komisyonunda görev yapar. Sınav Komisyonlarında üye olarak görevlendirilen öğretmenlerin, sınavı yapılan dersle ilgisi gözönünde bulundurulur. Müdür bütün Sınav Komisyonlarının do al başkanıdır. Ancak sınav salonunda bulunması gereklidir. Sınav Komisyonlarının oluşturulmasında, okullarda yeter sayıda öğretmen bulunmaması halinde, çevredeki diğer okul öğretmenlerinden Ö retim Dairesi Müdürlükleri aracılığı ile yararlanılır.
- (3) Okul Müdürleri sınavlar için yeteri kadar öğretmeni gözcü olarak görevlendirebilir. Bu görevlendirme yapılırken o gün sınavı yapılan dersin öğretmenleri mümkünse gözcülüğünden muaf tutulur ve yedekte bekletilmesine özen gösterilir.
- (4) Sınavlardan en geç bir gün önce, Öğretmenler Kurulu toplanarak, Tüzük hükümlerine göre, sınavlara ait ayrıntıları görüşüp kararlaştırılır.
- (5) Bütünleme sınavlarının programları ikinci dönem ders kesiminden önce düzenlenerek ilgililere duyurulur. Programın bir örneği, ilgili Ö retim Dairesi Müdürlüğüne gönderilir.
- (6) Sınav soruları ve cevap anahtarlarının Sınav Komisyonlarıncaya, sınavların başlamasından önce hazırlanması ve Okul Müdürlüğüne onaylanması gerekir. Uzun bir çalışmayı gerektiren derslerin sınav hazırlıkları, istisnai olarak Okul Müdürlüğüne uygun görülen hallerde Komisyonca, birgün önceden yapılabilir. Bu konuda tam bir gizliliğe uyulur.
- (7) Sınavlarda, soruların açık ve anlaşılır bir şekilde hazırlanmasına dikkat edilir.

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416

- (8) Yazılı sınavlar için sorularla birlikte bir cevap anahtarı hazırlanır ve bu anahtarda her sorunun not baremi veya puan de eri ayrıntılı olarak belirtilir. Sınav ka ıtları okunurken cevap anahtarına göre de erlendirilir. Ka ıtlar okunurken rastlanan yanlı ların altı, aslı bozulmaksızın renkli kalemle çizilebilir.
- (9) Yazılı sınavlarda soruların cevaplarını yazmak üzere, ö rencilere en çok iki saatlik bir zaman tanınır.
- (10) Sınav odasına Okul Müdürü ve müdürün görevlendirece i ö retmen ve müdür muavinleri ile okulda denetleme yetkisi olanlardan ba ka kimse giremez.
- (11) Cevapların de erlendirilmesi, Sınav Komisyonu üyelerince yapılır. Not takdirinde üyeler notlarını ayrı ayrı verirler. Ayrı ayrı verilen notların ortalaması, ö rencinin sınav notu olarak çizelgeye geçirilir. Verilen notlar arasında büyük farklar olması durumunda, sınav ka ıtları yeniden de erlendirilir. Yeniden de erlendirme öncesinde, ilk incelemede verilen notlar görölmeyecek ekilde kapatılır. Bu cevap ka ıtları, okul müdürünün ba kanlı ında, komisyonun tüm üyelerinin katılımı ile yeniden incelenir ve de erlendirilir. Bu ekilde verilen not nihaidir.
- (12) Cevapların de erlendirilmesinde, Okul Müdürü komisyon ba kanı sıfatı ile not veremez. Ancak, sınav, konusu bran ta yeterli sayıda ö retmen olmayan okullarda okul müdürü bran ı uygun olması halinde komisyon ba kanlı ı yanında üye olarak da görev yapabilir. Bu durumda di er üyeler gibi not verir.
- (13) (a) Sınav ka ıtlarının de erlendirilmesi sonunda 5 (be)'ten a a ı not alan ö rencilerin sınav ka ıtları, ilk incelemede verilen notlar görölmeyecek ekilde kapatılır. Bu ka ıtlar okul müdürünün ba kanlı ında Komisyonun bütün üyeleri tarafından ertesi gün, bu mümkün olmadı ı takdirde en kısa süre içinde bir kere daha incelenerek de erlendirilir. Sonuç bir tutanakla tespit edilir.
- (b) İngilizce Destekli Programın uygulandı ı ortaokullarda 7'nci sınıfa geçi yapmak isteyen 6'ncı sınıf ö rencilerinin İngilizce dersi yanında Matematik ile Fen ve Teknoloji derslerinin de Yıl Sonu Ba arı Notunun en az 8 (sekiz) olması gerekir.
- (14) Sınav ka ıtlarının de erlendirilmesiyle ilgili bütün i lemler bittikten sonra, ö rencilerin aldıkları notlar not çizelgesine geçirilir. Bu suretle kesinle en notlar de i tirilmez. Çizelgeler ile cevap anahtarları ve sorular sınav ka ıtları ile birlikte iki yıl saklanır. Sınav ka ıtları, okulu denetlemeye yetkili olmayan kimselere gösterilmez ve verilmez.

3.A.E. 601 / 15

(15) Sözlü Sınavlarda sınav odasına giren öğrenciye, Sınav Komisyonu uygun gördüğü soruları yazdırır veya yazılı olarak verir. Sorular verildikten sonra her öğrenciye düşünmek için 10 dakikalık bir zaman bırakılır. Öğrenci soruların cevaplarını düşünürken, bir kağıda not alabilir. Cevap verme süresi ortaokul öğrencileri için 20, lise öğrencileri için 30 dakikadır. Ancak bu süreler geçtiği halde, öğrenciler henüz cevaplarını bitirmemişlerse, komisyonun uygun göreceği süre kadar beklenir.

(16) Sınavlarda kopya yapan veya yapılmasına yardım eden öğrenciler, hemen sınav salonundan çıkartılır ve kendilerine o sınava ait, boş anlamına gelen (0) not verilir. Kopya olayı gözcü öğretmenler ve Sınav Komisyonunca bir tutanakla tespit edilir. Kopya yapan veya yapılmasına yardım eden öğrenci hakkında ayrıca “Ortaokullar Ve Ortaöğretim Kurumları Çinde Ve Dışında Uygulanacak Kurallar Ve Disiplin Tüzüğü”nün bu husustaki hükümleri uygulanır.

RG.44
22.04.2002
EK.III. AE.247

(17) Yazılı sınavlarda öğrenciler yanıtlarını, Okul Müdürlüklerince kabul edilmiş ve mühürlenmiş kağıtlar üzerinde verirler. Aksini yapan öğrencinin yazılı kağıdı geçersiz sayılır.

(18) Bütünleme sınavlarının başlangıç tarihinden sınav sonuçlarının duyurulmasına kadar yurt içi öğrenci nakli yapılmaz.

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416

15. (1) Genel kural olarak Bütünleme Sınavlarının engeli yoktur. Ancak Bütünleme Sınavları sırasında yatakta tedaviyi gerektiren bir hastalık sebebi ile bu sınavlara girecek durumda olmadığını okul doktoru, resmi hastahane veya resmi bir doktordan aldığı bir rapor ile en geç üç gün içinde Okul Müdürlüğüne durumunu belgelendirmiş bir öğrenci için Engel Sınavı düzenlenir. (Rapor süresi, engel sınavı süresini aşan öğrencilerden Engel Sınavları sırasında sınava girmek isteyenlerin sınava girmesinde bir sakınca bulunmadığına dair yeni bir rapor getirmesi gerekir.)

R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

(2) Engel Sınavları, Bütünleme Sınavları esaslarına göre yapılır. Bir dersin Engel Sınavı, o dersin normal sınav gününü takip eden 10 gün içinde Okul Müdürlüğüne belirlenecek günde yapılır. Ancak, Rapor süresi, Engel Sınavı süresini aşan öğrenciler, yürürlükteki mevzuat hükümlerine ters düşmemek koşuluyla Okul Müdürlüğüne uygun görülecek zamanda Engel Sınavlarına alınır.

(3) Engel sınavlarına giren öğrencilerin sınıf geçme durumları da Bütünleme Sınavları'na katılan öğrencilerde olduğu gibi değerlendirilir.

Diploma Verilmesi
R.G.180
29 Aralık 1999
Ek. III A.E 843

16. (1) Ortaokul, Kolej, Lise ve Meslek Lisesi son sınıf düzeyinde bulunan ve bu Tüzük hükümlerine göre mezun olmaya hak kazanan ö rencilere “**Bitirme Diploması**” verilir.

R.G.81
30.6.2000
Ek. III A.E 416
RG.44
22.04.2002
AE.247

(2) Bu Tüzük hükümlerine göre mezun olmaya hak kazanan Pratik Sanat Okulu ve/veya Çıraklık E itim Merkezi ö rencilerine Çıraklık E itim Merkezi Diploması” verilir. Bu diploma, 28/1988 sayılı Çıraklık ve Meslek E itimi Yasası altında verilen Kalfalık Belgesi’ne denktir.

(3) Verilecek tüm diplomalar üzerinde; mezun ö rencinin “**Adı, Soyadı**”, “**Diploma Derecesi**”, “**Diploma Notu**”, “**Diploma Tarihi**” , “**Alan/Bölüm/Dal**” ve ö rencinin okudu u “**Yabancı Dil**” gösterilir.

Diploma Notu, Derecesi ve Diploma Tarih
R.G.77
04.05.2006
Ek. III A.E.251
R.G. 110
05.09.2003
EK.III A.E.645

17. (1) **Diploma Notu, dört yıl süreli okullar için ö rencinin Dört Yıllık Genel Ba arı Ortalamalarının aritmetik ortalaması, üç yıl süreli okullar için ö rencinin Üç Yıllık Genel Ba arı Ortalamalarının aritmetik ortalamasıdır.** Diploma Notu hesaplanırken, bölme virgülden sonra iki basamak yürütülür.

(2) Diploma derecesi, diploma notuna göre a a ıda gösterildi i ekilde belirtilir ve diploma üzerinde “**Pek yi**”, “**yi**” ve “**Orta**” olarak yazılır.

Diploma Notu

10.00 - 8.50

8.49 - 6.50

6.49 - 5.00

4.99 ve altı

Diploma Derecesi

Pek yi

yi

Orta

Geçer

(3) Diploma Tarihleri:

(a) Yaz Döneminde mezun olanlar için; Her Ders Yılı Çalı ma Takviminde belirtilen kinci Dönem Sonu Sınavları’nın son gününün tarihi yazılır.

(b) Bütünleme Döneminde mezun olanlar için; Bütünleme Sınavları’nda mezun olanlar için, Bütünleme Sınavları’nın son gününün tarihi yazılır.

18. (1) Okulların son sınıflarında her ders yılı sonunda, disiplin kurulunun da görü ü alınarak bölüm ve alan ayırımı yapılmaksızın mezuniyet notu en yüksek olan ö renci okul birincisi seçilir. Ancak, “kısa süreli uzakla tırma” ve daha a ır ceza almı ö renciler okul birincisi seçilemezler.

(2) Ö rencilerin mezuniyet notlarının e it olması hâlinde son sınıftaki yıl sonu ba arı ortalaması yüksek olan ö renci okul birincisi seçilir. E itlik bozulmadı ı takdirde, bir alt sınıftan ba lanarak geriye do ru e itlik bozuluncaya kadar yıl sonu ba arı notları incelenerek okul birincisi tespit edilir. Bu e kilde de e itlik bozulmuyorsa; son ders yılından ba lanarak derslerin yıl sonu notlarına esas olan dönem puanlarının a ırlıklı ortalamalarının aritmetik ortalaması alınır. Bu de erlendirme sonunda da e itli in bozulmaması halinde, devamsızlı ı en az olan ö renci okul birincisi seçilir. Devamsızlık durumlarında da e itlik bozulmuyorsa ö retmenler kurulunda, ilgili ö renci ve velilerin de katılımı ile kura çekilerek okul birincisi tespit edilir.

19. Bakanlık, Bu Tüzü ün amaçlarına yönelik olarak genelgeler yayınlatabilir. Ancak, yayımlanan hiçbir genelge bu tüzü ün hükümlerine aykırı olamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Geçici Hükümler

20. 2008-2009 ö retim yılı sonunda bir üst sınıfa sorumlu olarak geçen ö rencilerin buldukları sınıfta sorumlu olarak geçtikleri derslerin olup olmamasına bakılmaksızın sorumlulukları kalkar.

21. Meslek liselerinde, Bakanlı ın belirledi i alanlara giri te okulun kontenjanına ba lı olarak sıralama ve yerle tirme sınavı ile ö renci alınır. Sıralama ve yerle tirme sınavı ile ilgili esaslar Bakanlıkça belirlenip duyurusu yapılır.

22. 2010-2011 Ö retim Yılında 7'nci ve 8'inci Meslek Destekli Program sınıflarında ö renim görmü olan ö rencilerin durumları a a ıda belirtildi i e kilde normal sınıflara intibakları yapılır.

i. Ortaokul 6'ncı sınıfı tekrarı sonucunda ba arısız olup Meslek Destekli Program 7'nci sınıfa kayıt yaptıran ö renciler normal 7'nci sınıfa,

ii. Ortaokul 7'nci sınıfı tekrarı sonucunda ba arısız olup Meslek Destekli Program 8'inci sınıfa kayıt yaptıran ö renciler normal 8'nci sınıfa kayıtları yapılır.

iii. 2010-2011 Ö retim Yılında 8'inci sınıfa devam edip 8'inci sınıf sonunda ba arılı olup da mezun olamayan 8'inci sınıf ö rencilerine bu tüzük kuralları a a ıdaki e kilde uygulanır.

a. Ba arısız oldukları derslerden bütünleme sınavına girmi olup, sınavlar sonucunda üç yıllık genel ba arı ortalamasının aritmetik ortalaması 5.00 (be) ve üzeri olması halinde diploma almaya hak kazanırlar.

b. Mezun olma ko ullarını yerine getiremeyen 8'inci sınıf ö rencileri isterlerse ba armı oldukları derslerden muaf olmak kaydıyla daha sonraki yıllarda Dı tan Ortaokul Bitirme Sınavlarına katılabilirler.

Mezun Olma ve Ba arılı Olma Kriterlerini Yerine Getiremeyen Ö rencilerin Durumu
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 470 / 13

- c. Bu durumda olan ö renciler istemeleri halinde Çıraklık E itim Merkezlerine kayıt yaptırabilirler.
23. (1) 2012-2013 ö retim yılına mahsus olmak üzere, Ortaokul, Genel Lise, Kolejler ve Meslek Liselerinin ara ve son sınıflarında okuyan ve mezun olma veya bir üst sınıfa geçme kriterlerini yerine getiremeyen ö rencilere a a ıdaki ko ullara uyulması kaydıyla ba arısız oldukları en çok iki dersten ek sınav hakkı verilir.
- (A) Dört dersten ba arısız olup en az iki dersten 4 (dört) notunu almı olmak.
(B) Üç dersten ba arısız olup en az bir dersten 3 (üç) notunu almı olmak.
(C) ki dersten ba arısız olup herhangi bir not almı olmak.
(D) Tek bir dersten ba arısız olup, herhangi bir not almı olmak.
- (2) Ek sınavların sonucunda bu ö rencilerin ba arı durumları bu Tüzü ün 13'üncü maddesinin (3)'üncü fıkrasının (a), (b), (c), (d) ve (e) bentlerine göre de erlendirilir.
- (3) Ek sınavların sonucunda Yıllık Genel Ba arı Ortalaması 5.00'in üzerinde olup sınıf geçme kriterlerini yerine getiremeyen 9'uncu sınıf ö rencileri, Meslek Liselerinde kontenjan bo lu u olan bölümlerdeki bir üst sınıfa nakilleri yapılır. Ancak bu yöntemle nakil yoluyla Meslek Liselerinin 10'uncu sınıfına kayıt yaptıran ö renciler mezun oluncaya kadar yeniden nakil yoluyla genel liselere geri dönemezler.

Ek Sınavların Düzenlenmesi
2.A.E. 457 / 12

24. Ek sınavların tarih ve düzenlenmesiyle ilgili esas ve ilgili kurallar Bakanlıkça çıkarılacak bir genelge ile belirlenir.

9'uncu Sınıf Ö rencilerinin Bütünleme Sınavı Sonunda Ba arısız Oldu u Derslere Bakılmaksızın Bir Üst Sınıfa Geçirilmeleri
2.A.E. 325 / 14

25. 2013-2014 Ö retim Yılına mahsus olmak üzere, Genel Liseler, Kolejler ve Meslek Liselerinin 9'uncu sınıflarında okuyan ve ders yılı sonunda bir üst sınıfa geçmeye hak kazanamayan ö renciler, bütünleme sınavları neticesinde Yıllık Genel Ba arı Ortalaması 5.00 ve üzeri olması halinde ba arısız oldukları derslere ve bu Tüzü ün 13'üncü maddesinin (3)'üncü fıkrasının (c) bendinin (ii) alt bendi ile (d) bendinin (ii) alt bendi kurallarına bakılmaksızın, bir üst sınıfa geçirilirler.

Tasdiknamesi Olmadan Özel Okullardan Resmi Okullara Nakledilen Ö rencilerin Diplomalarının Düzenlenmesi
2.A.E. 538 / 14

26. 2013-2014 ö retim yılı için geçerli olmak üzere Özel okullarda ö renim görmekte iken herhangi bir sebeple okuldan ayrılan ancak okuldan ayrıldıkları dönemde okul tarafından kendilerine tasdikname ve ö renim belgesi verilmeyen ö renciler, ö renimlerine Bakanlı a ba lı resmi okullarda devam edip mezun olma a amasına gelmeleri halinde, Bakanlı a ba lı resmi okullarda ö renim gördükleri süre içerisinde almı oldukları notlar dikkate alınarak diplomaları düzenlenir.

BE NC BÖLÜM Son Hükümler

- 2014-2015 Ö retim Yılı Sonunda Bütünleme Sınavları Neticesinde Üst Sınıfa Geçme Ko ullarını Yerine Getiremeyen Ö rencilere Tanınan Haklar**
4.A.E. 601 / 15
- 27.** 2014-2015 ö retim yılı sonunda bütünleme sınavları neticesinde do rudan bir üst sınıfa geçme ko ullarını yerine getiremeyen ö rencilere de, bu (De i iklik) Tüzü ünün 2’nci maddesi ile kaldırılıp yerine yenisi konulan Esas Tüzü ün 13’üncü maddesi kuralları uygulanır.
- Genelge Komisyonlarının Olu umu**
6.A.E.496 / 11
2.A.E.457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15
- 28.** Bu Tüzükte anılan genelgeleri düzenleyecek komisyonlar; *Igili Ö retim Dairesi Müdürlü ü veya Müdürlüklerinden 1’er, Talim ve Terbiye Dairesi Müdürlü ünden 1, Denetleme De erlendirme ve Yönlendirme Kurulundan 1, Igili Ö retim Dairesi Müdürlü ünün belirleyece i 1 bran ö retmeni ile 1 okul yöneticisi ve 2 sendika temsilcisinden* olu ur.
- Yürürlükten Kaldırma**
13.4.2004
R.G. 51
EK III.
A.E. 197,
16.9.2005
R.G. 162
EK III.
A.E. 537,
7.10.2005
R.G. 171
EK III.
A.E. 584,
4.5.2006
R.G. 77
EK III.
A.E. 251,
23.5.2006
R.G.90
EK III.
A.E. 297,
16.6.2009
R.G. 105
EK III.
A.E. 455
- 29.** Bu Tüzü ün yürürlü e girdi i tarihte, **“Ortaokullar ile Ortaö retim Kurumları Sınıf Geçme Sınav Tüzü ü”** , bu Tüzük’teki geçici hükümler saklı kalmak ko ulu ile, yürürlükten kalkar.
- 3.AE. 556 / 10
6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

Yürütme
RG.82
27.8.2001
EK.III A.E.493
RG.4
22.4.2002
EK.III A.E.247
R.G.110
05.09.2003
EK.III AE.645

30. Bu Tüzü ü E itim ve Ö retim i leriyle ilgili Bakanlık yürütür.

6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

Yürürlük
6.A.E. 496 / 11
2.A.E. 457 / 12
2.A.E. 325 / 14
2.A.E. 538 / 14
4.A.E. 601 / 15

31. Bu tüzük Resmi Gazetede yayınlandı ı tarihten itibaren yürürlü e girer.

11.9.2015 – R.G. 137 – EK III – A.E. 603 Sayılı De i iklik Tüzü ünde Yer Alan Yürürlü e Giri Maddesi:

Yürürlü e Giri

4. Bu Tüzük, 10.09.2015 tarihinden ba layarak yürürlü e girer.