|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bu kısım Yüksek Öğrenim ve Dışilişkiler Dairesi tarafından doldurulacaktır. | | |
| **Kayıt Tarihi:** | **Kayıt No:** | **Proje No:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. PROJENİN GENEL TANIMI** | | | |
| **Başlangıç Tarihi** | | **Öngörülen Süre (Ay)** | **Toplam Bütçe** |
| **1.1 Proje Başlığı** |  | | |
| **1.2 Proje Genel Alan** |  | | |
| **1.3 Proje Tanımı** |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. PROJE EKİP BİLGİLERİ** | | | | | | | | |
| **2.1 Proje Yönetici Bilgileri** | | | | | | | | |
| Adı-Soyadı, Ünvanı | |  | | | Kimlik No | |  | |
| Fakülte/Enstitü/YO/Merkez | |  | | | Bölüm | |  | |
| E-posta | |  | | | | | | |
| İş Telefonu | |  | | | Cep Telefonu | |  | |
| İmza | |  | | | | | | |
| **2.2 Proje Ekip Bilgileri** | | | | | | | | |
| Adı-Soyadı | Ünvanı | | Fakülte/Enstitü | Projedeki Görevi | | E-posta | | İMZA |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |

|  |
| --- |
| **3. PROJE ÖZETİ** |
| Proje özeti içerisinde, proje kapsamının kısa tanımı, kullanılacak yöntem ve/veya yöntemlerin ana hatları ile, projenin özet olarak aktarılması istenmektedir. |
|  |

|  |
| --- |
| **4. PROJENİN KONU VE KAPSAMI** |
| Bu başlık altında projenin amaç ve hedeflerinin aktarılması istenmektedir. Amaç ve hedefler ölçülebilir, gerçekçi ve proje süreçleri ile uyumlu ve takip edilebilir nitelikte olmalıdır. |
|  |

|  |
| --- |
| **6. ÖZGÜN DEĞER** |
| Başvurulan Proje ile ilgili olarak, getiriceği yeniliği, hangi eksikliği gidermesi düşünüldüğü, hangi sorun / sorunlara nasıl bir çözüm getireceği, metodolojik veya kavramsal / kuramsal olarak ne gibi farklılıkları olduğu ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. |
|  |

|  |
| --- |
| **7. YÖNTEM** |
| Bu başlık altında, Projede uygulanacak olan, araştırma teknikleri ayrıntılı olarak açıklanmalı, bu yöntem ve tekniklerin projede öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya uygunluğu ortaya konulmalıdır. |
|  |

|  |
| --- |
| **8. GEREKÇE** |
| Bu başlık altında projede yöntemin gerekçesi özetlenmelidir. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. İŞ-ZAMAN-YÖNETİM ÇİZELGESİ (İş Paketleri ve Süreçleri)** | | | | | | | | | | | | | |
| Projedeki iş paketleri ve her bir iş paketinin ne kadarlık bir zaman diliminde gerçekleştirileceği belirtilecektir. İş Paketlerinin 12 aylık süreyi aşması durumunda uygun olan süre yıl olarak da işaretlenecektir. | | | | | | | | | | | | | |
| **Bir Yıllık İki Yıllık Üç Yıllık** | | | | | | | | | | | | | |
| **İş Paketi** | | **AYLAR** | | | | | | | | | | | |
| **Adı** | **Açıklaması** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. BAŞARI ÖLÇÜTLERİ VE B PLANI** | | | |
| Bu bölümde, Projenin başarıya ulaşmasını olumsuz yönde etkileyecek ne gibi durumların / risklerin ortaya çıkabileceği ve bu durumlarda projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için nelerin yapılacağı, ne tür tedbirlerin alınacağı yer almalıdır. “B Planı” İş Zaman Çizelgesinde yer alan her bir iş paketi de dikkate alınarak ortaya konulmalıdır. | | | |
| **Başarı Ölçütleri:** | | | | |
| **B Planı:** | | | | |
| **11. BÜTÇE VE GEREKÇESİ** | | | | | |
| **SARF MALZEME** | | | | | |
| **ADI VE ADEDİ** | | | **ALIM GEREKÇESİ** | **BEDELİ (TL)** | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **MAKİNE – TEÇHİZAT** | | | | | |
| **ADI VE ADEDİ** | | | **ALIM GEREKÇESİ** | **BEDELİ (TL)** | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **HİZMET ALIMI** | | | | | |
| **ADI VE ADEDİ** | | | **ALIM GEREKÇESİ** | **BEDELİ (TL)** | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **DİĞER KURULUŞLARDAN ALINACAK HİZMETLER** | | | | | |
| **SARF MALZEME**  **BEDELİ (TL)** | | | **MAKİNE – TEÇHİZAT**  **BEDELİ (TL)** | **HİZMET ALIMI**  **BEDELİ (TL)** | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **YAYIN, INTERNET YAYINI, VE KİTAP** | | | | | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **Yurt içi / Yurt dışı Seyahat Giderleri**  **( Proje Yöneticisi ve/veya Ekip tarafından yapılacak seyahatlere ait belgelerin de sunulması zorunludur.)** | | | | | |
| **Bilimsel Toplantılara Katılma, Çalışma Ziyaretleri, Faaliyetler (Davetiye, Katılım Belgesi Vb.)** | | | | | **Toplam (TL)** |
| **Yurt içi Seyahat Giderleri** | | | | |  |
| **Yurt dışı Seyahat Giderleri** | | | | |  |
| **TOPLAM** | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOPLAM BÜTÇE** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12. MEVCUT ALT YAPI OLANAKLARI** | | |
| Mevcut altyapı olanaklarından kullanılacak ekipmanlar varsa belirtilecek ve projede kullanım amaçları yazılacaktır. | | |
| **MEVCUT ALTYAPI/EKİPMAN TÜRÜ, MODELİ** | **MEVCUT OLDUĞU BÖLÜM** | **PROJEDE KULLANIM AMACI** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13. PROJEDEN BEKLENEN YAYIN / BİLDİRİ YAIPILACAĞI ÖNGÖRÜLMÜŞSE SAYISI** | | | |
| Eğer Proje kapsamında bilimsel yayın olacaksa, planlanlanan yayın sayısı aşağıdaki tabloda belirtilmelidir. | | | |
| YAYIN TİPİ | 1. YIL | 2. YIL | 3. YIL |
| ULUSAL BİLDİRİ |  |  |  |
| ULUSLARARASI BİLDİRİ |  |  |  |
| YAYIN ( WEB Bilimsel Sitelerde) |  |  |  |
| KİTAP |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14. PROJEDEN BEKLENEN YAYGIN ETKİ** | |
| Projenin gerçekleşmesi halinde, projeden beklenen yaygın etkiler, sonuç ve geri dönütler kısa ve net cümlelerle aşağıdaki tabloda belirtilmelidir. | |
| **EKONOMİK – TİCARİ - SOSYAL**   * **Ürün,** * **Patent,** * **Çalıştay,** * **Bilimsel Etkinlik** * **v.b.** |  |
| **ARAŞTIRMACI YETİŞTİRLMESİ** |  |
| **YENİ PROJELER OLUŞTURULMASI**   * **Ulusal,** * **Uluslararası** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **15. PROJE ETİK VE YASAL UYGUNLUK VE DEĞERLENDİRMESİ** | |
| **ETİK UYGUNLUK VE DEĞERLENDİRME** |  |
| **YASAL UYGUNLUK VE DEĞERLENDİRME** |  |
| **16. İLAVE NOTLAR VEYA BİLGİLER (VARSA)** | |
|  | |

Tarafların yükümlülükleri sözleşme kurallarına göre belirlenecektir.

İmza: ............................................................................ Tarih: ................................................